Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje

6300 Kalocsa, Petőfi Sándor u. 26.
www.kalocsaiovodak.hu
kalocsaiovodak@gmail.com
78/600-866

2025/2026. nevelési év

Évértékelő

OM azonosító: 027488

Készítette: Szabóné Juhász Ildikó
Készült: 2026.06.16.

Intézmény OM azonosítója: 027488	**Intézményvezető** ..... Szabóné Juhász Ildikó főigazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület véleményezte Jegyzőkönyv iktatószáma: ...261/0/2026. ..... Rakovics Brigitta Éva Nevelőtestület nevében	**Szülői Szervezet véleményezte:** Jegyzőkönyv iktatószáma: .... Gyüre Szilvia Szülői Szervezet nevében
A nevelési-oktatási intézmény éves beszámolóját az Nkt.83. § (2) j) pontjának értelmében a Fenntartó elfogadta. Határozat száma: 102/2026 ..... **Fenntartó képviseletében**	
A dokumentum jellege: Nyilvános	**Megtalálható: Intézmény honlapján, Oktatási Hivatal KIR adatbázisában**
Verziószám:	**Készült:** ...1..... példányban
Iktatószám: 374/0/2026.....	

Tartalom

1. ÉVES INTÉZMÉNYI ÉRTÉKELÉS 2025/2026. 4
1.1. Jogszabályi háttér 4
1.2. KÉZIKÖNYVEK, ÚTMUTATÓK 5
2. BEVEZETŐ 6
3. AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE 7
3.1. Az óvodai nevelési év 2025. szeptember 01-től 2026. augusztus 31. napjáig tart. 7
3.2. Munkaszüneti napok - munkanap áthelyezések, nyári élet a 2025/2026-os nevelési évben: 7
3.3. Nevelésnélküli munkanapok a nevelési évben 9
3.4. Intézményi nevelési értekezletek 9
3.5. Tagóvoda-igazgatói értekezletek 10
3.6. Szülői értekezletek 11
3.7. Nyílt napok 11
3.8. Fogadóórák terve, témája 12
3.9. Szülői Szervezet értekezletei 12
4. AZ ÓVODA PEDAGÓGIAI FELADATAI 14
4.1. A 2025/26-ös nevelési évben a kiemelt területek ellenőrzése során tapasztaltakra vonatkozóan ... 14
4.1.1. Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelésaz érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés 14
4.1.2. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, a fenntarthatóság a kreativitás jegyében 16
4.2. 2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV-... 17
2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV – 18
4.3. 2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV –. 19
2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV – 20
4.4. 2024/2025. nevelési év kiemelt feladatainak - VISSZACSATOLÁS 21
4.5. 2024/2025 nevelési év - Intézkedési terv - VISSZACSATOLÁS 24
4.6. Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje - Zrínyi utcai Bölcsőde 26
4.7. A 2025/2026. nevelési év kiemelt területei – INTÉZMÉNY szinten – fejlesztési területek mérései, értékelései 32
5. AZ INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOKNAK VALÓ MEGFELELÉS TÁMOGATÁSA 32
5.1. Az intézményi önértékelés éves szinten értékelendő területei 32
Gyermeklétszámok – tagintézményenként - rendszeres gyermekvédelem; étkezés; védelembe vett/gyám . 37
Óvoda-iskola átmenet segítése – iskolák mérési mutatói 51
6. ÓVODA TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATAI 61
6.1. Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendők 61
6.2. Adatszolgáltatással kapcsolatos kötelességek 62
7. AZ ÓVODAPEDAGÓGUSOK FELADATAI AZ INTEGRÁCIÓ, INKLÚZIÓ FIGYELEMBEVÉTELÉVEL 63
Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati időre fogadása - gyakornok 64
Intézményen kívüli, délutáni tevékenységek, foglalkozások: 64
Média 64
Fontos események 64
8. INTÉZKEDÉSI TERV - TÁRGYI ESZKÖZÖK 65
9. ELLENŐRZÉSI TERV 67
10. 2025/2026. NEVELÉSI ÉVBEN – TOVÁBBKÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK 70
11. NYÁRI ÉLET 71
12. Belső ellenőrzési terv 2025/2026. nevelési év 71
12.1. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés 74
12.2. Vagyonvédelmi és takarékossági program betartásának ellenőrzése 74
13. DOLOGI KIADÁSOK KIMUTATÁSA 2025-2026. NEVELÉSI ÉVBEN 75

1. ÉVES INTÉZMÉNYI ÉRTÉKELÉS 2025/2026.

Az óvoda éves értékelése a nevelés év munkaterve és azok eredményei alapján a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

1.1.Jogszabályi háttér

Magyarország Alaptörvénye
2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról Hatályos: 2025. 07. 20.
363/2012. (XII. 17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról (Alapprogram), amely a *77/2025. (IV.15.) kormányrendelettel módosult Hatályos: 2025.04.23 – 2025.08.31.*
2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – 2024. január 01-től
402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes köznevelléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
403/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet egyes köznevelléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
419/2024. (XII.23.) kormányrendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről (2. melléklet 32. pontja - az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az óvodai Nevelés Országos Alapprogramja)
48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
2016/679. számú rendelet - Európai parlament és a Tanács (EU) általános adatvédelmi rendelete, GDPR-törvény – Adatkezelési szabályzata az intézménynek: módosítva: 2025.02.17.
18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
27/2025. (VII. 25.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

1.2.KÉZIKÖNYVEK, ÚTMUTATÓK

- Oktatási Hivatal**: Önértékelési kézikönyv óvodák számára, kilencedik javított kiadás, hatályos 2026. január 1. napjától**
- Oktatási Hivatal: **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez nyolcadik módosított változat 2026**
- Oktatási Hivatal: **Országos Tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, tizedik javított kiadás, hatályos 2026 január 1. napjától**
- Kalocsa Város Önkormányzata Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje működését szabályozó dokumentumai:

➢ Alapító okirat
➢ Pedagógiai Program
➢ Szervezeti és Működési Szabályzat
➢ Munkaterv/Beszámoló
➢ Házirend

Oktatási Hivatal- Irányelvek

- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei: https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/A_Sajatos_nevelesi_igenyu_gyermekek_ovodai_nevelesenek_iranyelve.docx
- Irányelvek a nemzetiségi oktatáshoz: https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_nemzetisegi_oktatashoz
- Esélyteremtő programok: https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/Eselyteremto_programok_PDF.pdf
- Szakmai ajánlás a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermek, tanulók neveléséhez-oktatásához: https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/BTMN_szakmai_ajanlas.pdf

Intézmény vezetőjeként munkámban tudatosan törekedtem, hogy szervezetünk összehangoltan, az egységes céljainknak megfelelően, a kitűzött feladataink megvalósításával, a humán, - és tárgyi, pedagógiai feltételek biztosításával, fejlesztésével, szervezetten, egyenlő feladatelosztással és annak koordinálásával, hatékonyan működjön.

2. BEVEZETŐ

MOTTÓ:

„A korai gyermekkori nevelés a társadalom fejlődésének kulcsa.”
„A boldog gyerek a helyes nevelés bizonyítéka.”
(Maria Montessori)

A 2025/2026. nevelési évben intézményvezetői munkámat a már jól kialakított és működő szokások, szabályok, törvények, rendeletek és belső szabályozó dokumentumok figyelembevételével, illetve a vezetői pályázatomban megfogalmazott stratégiai és operatív tervek mentén, szakmai tudásom legjavát adva, a partneri igényekkel ötvözve végeztem. Céljaimat és feladataimat az intézmény Pedagógiai Programjában, a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint, illetve a Vezetői Pályázatomban az éves intézményi Munkatervemben megfogalmazottak tükrében, az intézményi elvárásokhoz igazodva, a helyi adottságainknak, sajátos arculatunknak megfelelően, az érvényes jogszabályokat figyelembe véve, a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szabályainak figyelembevételével és annak betartásával valósítottam meg.

Fontos szempont továbbra is számomra lépést tartani a folyamatos változásokkal, a fenntartóval való hatékony együttműködés érdekében az Önkormányzattal, valamint a külső partnerekkel, intézményünk menedzsmentjével, tagóvodaigazgatókkal, kollégákkal, dolgozókkal a folyamatos konstruktív párbeszéd és kapcsolattartás, a széleskörű információmegosztás biztosítása, a teammunka.

Az intézmény irányításakor a pedagógiai folyamatok, illetve a tanügyigazgatás terén is törekedtem az építő, kulturált, asszertív kommunikációra, a problémamegoldásra, a pedagógusok, munkatársak munkájának támogatásával, maximálisan az intézmény érdekeit szolgálni. Igyekeztem az intézmény kiegyensúlyozott működése érdekében a hármas egységre törekedni, a pedagógus, gyermek és szülői érdekvédelemmel összefüggő tevékenységet segíteni.

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje minden dolgozójának KÖSZÖNÖM a 2025/2026. nevelési évben végzett lelkiismeretes munkáját!

3. AZ ÓVODAI NEVELÉSI ÉV RENDJE

3.1.Az óvodai nevelési év 2025. szeptember 01-től 2026. augusztus 31. napjáig tart.

Óvodát kezdő, új gyermekek fogadása 2025. szeptember 01-től folyamatosan.

Létszámok (tag)intézményenként:

ÓVÓDA	2025.10.01	2026.05.31
BEM APÓ ÓVODA	73	72
CSOKONAI ÓVODA	92	93
SZÉKHELY ÓVODA	141	141
ZÖLDFA ÓVODA	76	78
ÖSSZESEN	**382**	**384**

Az **őszi- téli-tavaszi foglalkozási rend** 2025. szeptember 01-től 2026. május31-ig tart.

Nyári foglalkozási rend 2026. június 01-től 2026. augusztus 29-ig tart.

Napi nyitva tartás:

Lurkópalota (székhely):	6.00 – 17.30
Bem apó utcai tagintézmény:	6.00 – 17.30
Csokonai utcai tagintézmény:	6.30 – 17.30
Zöldfa utcai tagintézmény:	6.00 – 17.30

3.2.Munkaszüneti napok - munkanap áthelyezések, nyári élet a 2025/2026-os nevelési évben:

Munkaszüneti napok és ahhoz kapcsolódó munkanap áthelyezések a 2025/2026-ös nevelési évben:

év	**munkanap átcsoportosításából adódó munkanap** /szombat/	**pihenőnap**
2025.	2025.10.18.	2026.10.24.
2025.	2025.12.13.	2025.12.24.
2026.	2026.01.10.	2026.01.02.
2026.	2026.08.08.	2026.08.21.

a. Felügyelet ellátása az iskolai szünetek idején:

A meghozott 27/2025. (VII. 25.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről: a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek).

A **7. §** (1):

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A fentiekben leírtakat figyelembe véve a kijelölt óvoda a felügyelet biztosítására: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje - **Zöldfa utcai tagóvoda,** 6300 Kalocsa, Zöldfa utca 38.

Az iskolai szünetek idejére szülői igények - gyermek felügyelet az alábbiak szerint voltak:

Tagintézmény	Őszi szünet 2025.10.23 – 2025.11.02.	Téli szünet 2025.12.20 – 2026.01.04.	Tavaszi szünet 2026.04.02 – 2026.04.12.	ÖSSZE-SEN
BEM	4	0	3	7
CSOKONAI	0	0	0	0
ZÖLDFA	15	5	16	36
LURKÓPALOTA	4	0	3	7
ÖSSZESEN:	23	5	22	50

Megj.: figyelni és „szabályozni” a szülők által igényelt óvodai ellátást, a pontos létszám vezetése, illetve a pontos étkezőlétszám érdekében. Szülői értekezleteken hangsúlyozni a szülői felelős döntést, az óvodai felügyelet ellátás igénylését tekintve.

b. Az óvoda nyári zárása

A fenntartó engedélye szerint, Kalocsa Város Önkormányzata Kulturális és Szociális Bizottság /KÉSZB. határozata alapján jóváhagyott öt hét időpontja 2026. június 15-én az óvodák közötti meghatározott ütemezés szerint kezdődik, augusztus 20-ig tart, a kialakított ügyeleti rend szerint.

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról és a zárva tartás ideje alatt gyermekük napközbeni ellátásának lehetőségéről **2026. február 15**-ig megtörtént.

A júniusban felmért szülői igények alapján a nyári ellátás várható létszámai:

2026.06.16–2026.08.31.	Bem Apó	Csokonai	Lurkópalota (székhely)	Zöldfa	Adott héten összesen:
2026.06.15 – 2026.06.19.	**14**	**74**	**111**	**18**	217
2026.06.22 – 2026.06.26.	**30**	76	11	18	135
2026.06.29 – 2026.07.03.	**26**	69	13	18	126
2026.07.06 – 2026.07.10.	**21**	64	13	18	116
2026.07.13 – 2026.07.17.	**22**	57	12	18	109
2026.07.20 – 2026.07.24.	**10**	2	11	35	58
2026.07.27 – 2026.07.31.	**10**	5	45	35	95
2026.08.03 – 2026.08.08.	**6**	5	47	35	93
2026.08.10 – 2026.08.14.	**3**	5	46	35	89
2026.08.17 -2026.08.21.	**2**	2	39	35	78
Óvoda összesen:	144	359	348	265	

A bölcsőde 2026.08.03. – 2026.08.19. időszakban tart zárva.

3.3.Nevelésnélküli munkanapok a nevelési évben

IDŐPONT	TÉMA	FELELŐS
2025.10.18.	8.00 Elsősegély oktatás 9.00 Tűzvédelmi oktatás 10.00 Munkavédelmi oktatás Kézsmárki Judit – ételallergiás gyermekek	Igazgató; Igazgató-helyettesek
2026.03.26.	8.00-10.00 Katolikus Iskola tornatermében csapatépítő tréning játékos sportvetélkedővel 10.00-11.30 Dr Böddi Zsófiaegyetemi adjunktus, pszichológus előadása: A gyermekek játéka és ami mögötte van 17.00-18.30 Dr Gyarmati Éva klinikai és nevelés-lélektani szakpszichológus előadása: az Atipikus kisgyermekek együttnevelése	Igazgató
2026.06.17.	Pedagógusok mentálhigiénés napja – csapatépítő Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékpark megtekintése	Igazgató; Alapítvány

3.4.Intézményi nevelési értekezletek

Nevelési évet nyitó nevelői értekezlet: 2025.09.09.

Téma: A 2025/2026. nevelési év munkatervének tervezése, szervezeti keretek rögzítése és a feladatok elosztása, a munkaterv ismertetése, elfogadása. A nevelési év kiemelt feladatai, aktuális feladatok ismertetése (jogszabályi kötelezettségektől a napi szintű gyakorlati feladatokig terjedően): személyi feltételek, mentorálás, munkaközösségek, csoportlétszámok, a nevelési év kiemelt feladatai.

Felelős: intézményvezető

Résztvevők: pedagógusok, technikai dolgozók, szülői szervezet képviselője
Moderátor: intézményvezető

Nevelési évet záró nevelési értekezlet – 2026.06.18.
Téma: A 2025/2026. nevelési év jogszabályai és működési keretei: beiratkozási adatok, igazolt és igazolatlan hiányzások, házirend változásai, hatályosulásának áttekintése; az év elején kitűzött pedagógiai, módszertani fókuszok megvalósításának értékelése, óvodai programok, kirándulások, szülőknek és szülőkkel szervezett programok, nyílt napok megvalósulása; továbbképzések, pedagógus minősítések, tanfelügyelet; belső tudásmegosztás, hospitálások, módszertani kultúra fejlesztése, általános szakmai tapasztalatok. A nevelési év értékelőjének elfogadása, aktuális kérdések megbeszélése; Munkaközösségek beszámolói; Jubileumi jutalmak, illetve a pedagógusnap alkalmából az év óvodapedagógusa díj ünnepélyes átadása; Szolgálati emlékérmek, Díszoklevelek ünnepélyes átadása
Felelős: intézményvezető
Résztvevők: alkalmazotti közösség, szülői szervezet képviselője
Moderátor: intézményvezető

3.5.Tagóvoda-igazgatói értekezletek

CÉLJA:
Az **intézmény céljainak** elérését szolgáló működési és pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése szükség és igény szerint szervezhető **a munkatársak mindegyikét érintő kérdések megvitatásának** céljából megbeszélés vagy értekezlet. Minden hónap **első és második keddje nevelőtestületi értekezlet** volt, ahol a vezetői értekezleteken hallottak átadása, feladatok, aktualitások megbeszélése történt havi rendszerességgel a **munkaközösségeken kapott információk átadása** a nevelőtestület tagjainak. **Dajka (NOKS) dolgozókkal** az őket, illetve az óvodát érintő munkafeladatok megbeszélése, **HACCP**, dajkai teendők pontos, átgondolt egyegyeztetése – összetett **munkajogi, ellenőrzési, értékelési és szervezetirányítási** teendők, amelyek az éves ciklushoz igazodnak, biztosítják az intézmény zavartalan működését.

3.6.Szülői értekezletek

Dátum	Témája
2025 szeptember-október	Beszoktatás, befogadás elvei, napirend, hetirend, szokások-szabályok és a mesélés fontossága visszaszoktatás, nevelési célok, feladatok, nevelés-tanulás fontossága a tankötelezettség időszakában, DIFER/DPT felmérések eredményei, iskolai érettség kritériumai, őszi óvodai és óvodán kívüli programok, házirend fontos pontjainak kiemelése; szülőknek hasznos tanácsok (játék/szabad játék fontossága, a napirend kialakítása, betartása, keretek kijelölése); SzüSze tagok;
2026 Január-február-március	Első félév értékelése, fejlettségi mutatók, második félév feladatai, programjai, általános témák: (dackorszak; alapértékek a családban, A digitális eszközök veszélyei, káros hatásai a kisgyermekekre, beszédfejlődés) iskolaelőkészítés, iskolaválasztás, halasztási kérelem jogi előírásai, OH felé kérelem benyújtása, logopédiai mérések, a mese szerepe, DIFER visszamérések, naposi munka, közösségi erő, kohézió, az óvoda és család együttműködése; óvodai programok, család-óvoda programok; külsős programok. A város általános iskoláinak bemutatkozása a nagycsoportos gyermekek szülei számára, szülői értekezleten; – Alapítványi műsor;
2026. április-május	Évértékelés, egyéni fejlődési mutatók, nyári élet az óvodában, szokások alakítása otthon, tartalmas időtöltési javaslatok nyárra, májusi, júniusi események, programok, tankötelesek iskolalátogatása, beiskolázási mutatók, szociometriai felmérés, zöld óvoda; anyák-napja, évzárók

3.7.Nyílt napok

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok az intézményben:

Az intézmény bemutatkozását szolgáló működési/pedagógiai célú óvodai nyílt napok a tagóvodákban **2026 áprilisában** valósultak meg: a szülők gyermekeikkel betekintést nyerhettek az óvodai élet mindennapjaiba, képet kaphattak az óvodában zajló tevékenységekről, feladatokról, szokásokról, játékba integrált tanulás-nevelésről: délelőtt 9.00 – 12.00 között, délután 17.00 - 18.30 között.

Az idei évben is **2 nyílt nap** állt rendelkezésre a szülőknek, az óvodákba való betekintésre: **KUKUCSKÁLÓ**, illetve az **OVINYITOGATÓ**; idén mindkettő hétköznapon valósult meg.

Reflexió: A délutáni alkalmak kötetlenebbek voltak, a nevelőtestülettel, az óvoda helyiségeivel, az udvari játszótérrel ismerkedhettek a szülők és a gyerekek, Minden óvoda készült egy mesével, kézműves tevékenységgel. (Csokonai: 27; 26) Sok pozitív visszajelzés (Bem Apó: 19; 22); kisfilmet tekintettek meg az óvodáról, ajándékkal mentek haza a gyermekek (Zöldfa:10); szülők

bemutatófoglalkozásra, műsorra vártak, közös játék, mese, kérdésekre válaszok (Lurkópalota: 30; 25)

Székhely:	2026.04.22.	28.	résztvevők: 30 szülő
Csokonai:	2026.04.16.	20.	résztvevők: 27 szülő
Zöldfa:	2026.04.14.	16.	résztvevők: 10 szülő
Bem Apó:	2026.04.15.	21.	résztvevők: 22 szülő

3.8.Fogadóórák terve, témája

Előzetes egyeztetés alapján havonta tartanak fogadóórát az intézményvezető és az óvodapedagógusok. A fogadóórát kezdeményezheti a szülő, a pedagógus és a szakmai segítők, illetve az intézményvezető. A nevelési évben tartott fogadóórák részletes leírása a tagóvodák évértékelőjében találhatók.

FOGADÓÓRÁK	TÉMA
BEM	A szülői értekezletek előtti időpontban történt az egyéni beszélgetés a szülőkkel, különösen az iskolába menő vagy visszamaradó gyermekek szüleivel. feljegyzéseket a gyermekek egyéni fejl. naplójában rögzítették az óvodapedagógusok
CSOKONAI	gyermek fejlettségi szintjéről tájékoztató (1 gyermek);
ZÖLDFA	1 gyermek esetében szülős beszélgetés gyermek egyéni fejlődése, magatartása és a közösségbe való beilleszkedése. Egy esetben a gyámként kijelölt nagyszülőnél kezdeményezte a tagóvoda vezető a fogadóórát. Ezen alkalommal felhívta a nagyszülő figyelmét arra, hogy az intézmény házirendjében meghatározottak, mindenkire nézve kötelezően betartandók. A csoportos óvodapedagógusok a saját csoportjukba járó gyermekek szüleivel, szülői vagy pedagógusi kezdeményezésre az év folyamán többször tartottak eseti megbeszéléseket.
SZÉKHELY	gyermek fejlettségéről tájékoztatás több alkalommal; javaslat Pedagógiai Szakszolgálat; indulatok, érzelemvezéreltség, viselkedési zavarok problémák megbeszélése, pszichológus igénybevétele; SNI érzékenyítés; baráti kapcsolatok alakulása, viselkedészavarok (összesen: 21 alkalom)

3.9.Szülői Szervezet értekezletei

Az év folyamán legalább két alkalommal kerülnek megszervezésre. Minden óvodai csoportban 3 tagot választanak és tagóvodánként egy elnököt. Az intézmény Szülői Szervezetének elnöke a 2025-2026. nevelési évben Gyüre Szilvia.
A tagóvoda elnökeivel 2 alkalommal egyeztet az igazgató.
Témák:
Csokonai: - nincs adat

Zöldfa: a munkaterv tartalmáról, szülői közösséget érintő tájékoztató – 2025.09.
Lurkópalota: munkaterv tartalmáról, szülői közösséget érintő tájékoztató – 2025. 09.; tanfelügyelet – 2026.12.
Bem Apó: éves munkaterv céljainak tájékoztatója; tanfelügyeleti eljárás

Témák:

1. Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése. **2025. szeptember**
2. Az intézményi férőhely csökkentésének véleményeztetése. **2026. március**
3. A nevelési év értékelésének véleményeztetése. Időpont: **2026. június.**

SzüSze témák és időpontok tagintézményenként:

TAGINTÉZMÉNY	TÉMA, IDŐPONT
BEM	**szeptember** - Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése. **március** - Az intézményi férőhely csökkentésének véleményeztetése, felkészülés a tanfelügyeleti eljárásra. **május**- A nevelési év értékelésének véleményeztetése.
CSOKONAI	
ZÖLDFA	**szeptember** - A tagóvoda vezető tájékoztatta a Szülői munkaközösség tagjait a Zöldfa utcai Óvoda éves munkatervének tartalmáról. -A csoportokban megbízott SZMK tagok közül egyeztetés után a Tagóvoda SZMK elnökének megválasztása. **június** - A Tagóvoda éves eseményeinek összegzése, a nevelési év értékelése.
SZÉKHELY	**október** - munkaterv tartalmáról, szülői közösséget érintő tájékoztató **március** – intézményi férőhely csökkentésének véleményezése **június** – a nevelési év értékelésének véleményeztetése

SzüSze értekezlet időpontjai, témái intézményi szinten - igazgató

1. Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése. Aktuális programok, feladatok megbeszélése. Időpont: október
   A szülői szervezet alapvető jogkörök, feladatok megbeszélése,
   A szülői szervezet elnökéről döntés
   A szülői szervezet belső felépítése, alapegysége
   A szülői szervezet szabályzata, célja, feladata
2. A nevelési év értékelésének véleményeztetése. Időpont: június.

4. AZ ÓVODA PEDAGÓGIAI FELADATAI

4.1.A 2025/26-ös nevelési évben a kiemelt területek ellenőrzése során tapasztaltakra vonatkozóan

- *Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelésaz érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés*
- *Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, a fenntarthatóság a kreativitás jegyében*

A nevelési évben kiemelt nevelési-módszertani feladataink megvalósulásának értékelése során az erősségek és fejlesztendő területek kijelölésre kerültek, valamint elkészültek az intézkedési tervek szöveges és számokkal alátámasztott értékelési eredményei, melyek az alábbiakban olvashatók:

4.1.1. Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelésaz érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

A tervezésnél figyelembe vették az életkori sajátosságokat, az egyéni fejlettségi szintet, tudásszintet, a megtapasztalás lehetőségeit, valamint óvodánk sajátos arculatát.

Az óvodai élet mindennapjaiban megjelenő énekes játékok, a közös éneklés élménye elősegíti a gyermekek zenei érdeklődését, illetve fejleszti zene iránti fogékonyságukat. Szakmailag megfelelően szervezték a zenei tevékenység megvalósulását a pedagógusok. Az óvodapedagógus többsége rendszeresen énekel, és kerüli a gépzene indokolatlan használatát. A tevékenységek során a gyermekek számára korosztálynak megfelelő, hiteles dalanyag feldolgozása valósult meg. (népi és komponált gyermekdalok, népi játékok) Készítettek saját készítésű hangszereket a látogatások alkalmával, de csak néhány esetben használt az óvodapedagógus autentikus népi hangszer(eke)t.

Megteremtették a folyamatos érzelmi biztonságot, a csoport nyugodt légkörét, lehetőséget biztosítottak a gyermekek egyéni fejlettségi szintjének megfelelő tevékenységek végzésére.

A látogatások alkalmával megvalósult a zenei anyanyelv, a zenei alapfogalmak megismertetése, a zenei készségek fejlesztése.

Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakítottak ki az óvónők, ahol a gyermekek természetes közege a játék, mindenkinek van lehetősége önállóságának kibontakoztatására, hibáinak javításra, próbálkozásra.

Megvalósult a népi hagyományok zenei értékeinek megismerése a népi játékokon keresztül (énekes-táncos játékok, párcserélő, leánykérő stb.).

A pedagógusok előre tervezetten fejlesztik a gyermekek nyelvi képességét, mondókákkal, gyermekdalokkal, zenei képességet fejlesztő játékokkal.

A párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységekhez biztosított volt minden csoportban a megfelelő eszközök és a szabad választási lehetőség. Az óvónők értékálló zenei ízlése tükröződik a zeneanyag kiválasztásánál.

Nem minden esetben volt modellértékű az óvodapedagógusok beszéd- és énektechnikája, artikulációja, az intonáció, a szövegformálás, szövegejtés, valamint testtartása, koordinált mozgása (helyes, megfelelő, hangkészlet, szép szövegkiejtés – értékorientáltság) Az óvodapedagógus beszéd- és énektechnikája akkor válik modellértékűvé, ha beszéde és mozgása igényes, tudatos és a gyermekek számára követhető mintát ad. Ennek alapja a helyes és megfelelő hangképzés, a gazdag hangkészlet, a tiszta artikuláció és a szép szövegkiejtés. Fontos az érthető, kifejező intonáció, a megfelelő hangsúlyozás, ritmus és tempó, valamint az igényes szövegformálás és szövegejtés, mert ezek fejlesztik a gyermekek nyelvi érzékét és kommunikációját.

A modellértékű pedagógusi megnyilvánuláshoz hozzátartozik a kulturált, nyugodt testtartás és a koordinált mozgás is, amelyek biztonságot, harmóniát és esztétikai mintát közvetítenek a gyermekek felé. Az óvodapedagógus személyes példája így értékorientált nevelő hatással bír: segíti a gyermekek beszédkultúrájának, zenei érzékének, önkifejezésének és viselkedéskultúrájának fejlődését.

Az óvodapedagógusok énekhangja, előadásmódja többségében színes, jól alkalmazzák a zenei, és ritmikai eszközöket.

Legtöbb esetben segítette a tevékenység a gyermekeknél, a zenei formaelemekkel való ismerkedést, azok elsajátítását. Játékos tapasztalatszerzésen keresztül fejlesztették a ritmusérzéket, a hallást, a dallamfelismerést és a zenei emlékezetet. A mondókák, énekes játékok, ritmusgyakorlatok és mozgással kísért zenei tevékenységek során a gyermekek megismerhették a zene alapvető elemeit: a ritmust, a tempót, a hangerőt, a dallamot és a formai ismétlődéseket.

Az ismétlés, az utánzás és a közös élményszerzés elősegíti a zenei minták felismerését és rögzülését. A mozgás és az ének összekapcsolása támogatja a zenei formaérzék fejlődését, miközben örömteli, motiváló élményt nyújt a gyermekek számára.

A választott módszerek és munkaformák logikusan illeszkedtek-e a megfigyelt időszak zenei fejlesztését szolgáló anyagához, lehetőségeihez, a zenei feladatok megvalósításához.

Intézkedési terv:

6. Használ-e az óvodapedagógus autentikus népi hangszer(eke)t? **90%**

14. Modellértékű az óvodapedagógus beszéd- és énektechnikája, artikulációja, az intonáció, a szövegformálás, szövegejtés, valamint testtartása, koordinált mozgása? (helyes, megfelelő, hangkészlet, szép szövegkiejtés – értékorientáltság) **91%**

Számszerűsített értéke: 96 %

4.1.2. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, a fenntarthatóság a kreativitás jegyében

A kezdeményezések alkalmával végig megfigyelhető a tevékenykedésre ösztönző pozitív attitűd a pedagógusok részéről. Egyénileg, az önállóság szintjét figyelembe véve segítették a feladat elkészítését. Látható jelei vannak a csoportszobában, illetve az írásbeli dokumentációban a népi hagyományokkal, vizuális kultúrával, való ismerkedésnek. (fotó, kép, gyermeki munka, nemzeti szimbólum, eszköz)

A nap bármely szakaszában biztosítottak a feltételek a gyermekeknek a rajzoláshoz, mintázáshoz, festéshez. Felkeltették és fenntartották az érdeklődést az óvodapedagógusok a kezdeményezés alkalmával.

A tehetségígéretes gyermek egyéni ötleteinek megvalósítását támogatta, hogy az óvodapedagógusok többségében nyitott, elfogadó és ösztönző légkört teremtettek a gyermekek számára. Fontos, hogy a gyermek szabadon kifejezhesse elképzeléseit, kreatív gondolatait, és elegendő időt, teret, valamint megfelelő eszközöket kapjon azok kibontakoztatásához.

A pedagógus differenciált feladatadással, egyéni motiválással és pozitív megerősítéssel segítette a gyermekek önálló kezdeményezéseit. A közös tevékenységek során csak részben valósult meg az, hogy a gyermekek megtapasztalják ötleteik értékét és sikerélményhez jussanak, ezáltal fejlődjön kreativitásuk, önbizalmuk és önkifejező képességük.

Többségében a pedagógusok teret engedtek a gyermek törekvéseinek. Az öndifferenciálás lehetősége a látogatások alkalmával adott volt a gyermekek számára. A látogatások alkalmával is kitűnt, hogy a gyermekek szívesen nagy érdeklődéssel, kitartóan végzik a tevékenységet, jól motiválhatók. A tevékenység megkezdése előtt a pedagógusok felhívták a figyelmet az eszközök biztonságos, megfelelő használatára. Az eszközök mérete, állapota, elérhetősége, hozzáférhetősége megfelel a gyermekek adottságainak, életkori fejlettségi szintjének.

Többségében található a csoportokban, a közös helyiségekben MINI GALÉRIA, ahol a gyermekek önállóan tehetik ki, és tekinthetik meg saját és társaik alkotásait.
A tevékenység hangulata, légköre oldott, inspiráló volt, segítette a gyermekek kreativitásának kibontakoztatását.

Intézkedési terv:

10. A tehetségígéretes gyermek kap-e lehetőséget egyéni ötletei megvalósítására? (differenciálás, kiemelt figyelem biztosítása) **91%**

12. Biztosított az ábrázolás élményháttere? Neves művészek alkotásainak megjelenése/ismerkedése; környezetünk szépségére való figyelemirányítás) **90%**

Számszerűsített értéke: 95,5 %

4.2.2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV-

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje
Időpont: 2026. május
Terület: **Ének- zene, népi játék, tánc, hagyományápolás/ értékorientált közösségi nevelés**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő
6. *Használ*-e az óvodapedagógus autentikus népi hangszer(eke)t? **90%**	Autentikus népi hangszerek (pl. dob, csörgő, citera, furulya) használatának beépítése a zenei tevékenységekbe-Hangszerek bemutatása, kipróbálása gyermekek számára-Népi játékok, dalos játékok kísérése élő	A népi hangszerek rendszeresen megjelennek a zenei nevelésben. A gyermekek aktívan kipróbálhatják az eszközöket. A zenei tevékenységek megvalósítása során jussanak a gyermekek minél több pozitívélményhez. kiemelt feladat, az élményközpontú tevékenységek	Minden óvodapedagógus	2027. május

		előtérbe helyezése A néphagyomány őrzését segítő elemeket, eszközöket, építsék be a pedagógusok az mindennapi gyakorlatba.		

2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV –

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája
Időpont: 2026. május
Terület: **Ének- zene, népi játék, tánc, hagyományápolás/ értékorientált közösségi nevelés**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	**Feladat**	**Megvalósítás**	**Felelős**	**Határidő**
14. Modellértékű az óvodapedagógus beszéd- és énektechnikája, artikulációja, az intonáció, a szövegformálás, szövegejtés, valamint testtartása, koordinált mozgása? (helyes, megfelelő, hangkészlet, szép szövegkiejtés – értékorientáltság) **91%**	- Tudatos beszédtechnikai és énektechnikai önfejlesztés (artikuláció, intonáció, hangképzés tekintetében) - Helyes szövegkiejtés és példamutató beszédhasználat. -Testtartás és mozgás koordinációjának tudatosítása- - Rendszeres önreflexió és szakmai visszajelzés - Szakmai továbbképzéseken való részvétel	A pedagógusok beszéd- és énektechnikája tudatosabbá válik. -A modellértékű kommunikáció erősödik a csoportokban. A gyermekek beszédmintái pozitívan alakulnak. A testtartás és mozgás tudatossága fejlődik	Minden óvodapedagógus	2027. május

*4.3.2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - **INTÉZKEDÉSI TERV** –*

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája
Időpont: 2026. május
Terület: **Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő
10. A *tehetségígéretes* gyermek kap-e lehetőséget egyéni ötletei megvalósítására? (differenciálás, kiemelt figyelem biztosítása) **91%**	Láthatóbbá tenni a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, megvalósult elképzeléseit az ábrázoló munkában. Megnövelni azoknak a tevékenységeknek a számát a csoportokban, melynek során a gyerekeknek alkalma nyílik a kreatív elképzelések megvalósítására. Nyitott végű feladatok tervezése, amelyek lehetőséget adnak az egyéni ötletek megvalósítására.	Olyan témák felkínálása a csoportokban melyek támogatják a gyermekek kreatív tevékenykedését. A tehetségígéretes gyermek egyéni ötleteinek megvalósítását úgy lehet támogatni, hogy az óvodapedagógus nyitott, elfogadó és ösztönző légkört teremt számára. Fontos, hogy a gyermek szabadon kifejezhesse elképzeléseit, kreatív gondolatait, és elegendő időt, teret, valamint megfelelő eszközöket kapjon azok kibontakoztatásához. A pedagógus differenciált feladatadással, egyéni motiválással és pozitív megerősítéssel segítheti a gyermek önálló kezdeményezéseit.	Minden csoportos óvónő	2027.május

		Lehetőséget adhat improvizációra vagy játékötletek kitalálására és bemutatására. A közös tevékenységek során fontos, hogy a gyermek megtapasztalja ötleteinek értékét és sikerélményhez jusson, ezáltal fejlődjön kreativitása, önbizalma és önkifejező képessége.		

2025/2026. nevelési év kiemelt területein ellenőrzött tapasztalatokra - INTÉZKEDÉSI TERV –

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája
Időpont: 2026. május
Terület: **Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő
12. Biztosított az ábrázolás *élményháttere*? Neves művészek alkotásainak megjelenése/ismerkedése; környezetünk szépségére való figyelemirányítás) **90%**	Kiállítások, tárlatok látogatása, helyi művészeti alkotások megismertetése múzeumban, közte-reken, művelődési ház kiállítótermében. Neves képzőművészek alkotásainak rendszeres bemutatása (életkornak megfelelő módon, beszélgetéssel kísérve). -Kapcsolódás más művészeti	Szervezett programok események alkalmával, online felületeken. A művészeti alkotások bemutatása váljon rendszeressé. (havonta/tematikusan). Ez által a gyermekek egyre tudatosabban figyelnek a környezet esztétikai elemeire. A vizuális tevékenységek során gazdagodik az élményalap, nő a motiváció.	Minden csoportos óvodapedagógus	2027. május

	ágakhoz (zenehallgatás, mese, vers inspirációként az ábrázoláshoz). Az ábrázoló tevékenységek élményalapjának erősítése, esztétikai nevelés fejlesztése, művészeti élmények beépítése a mindennapi gyakorlatba. Tematikus vizuális projektek szervezése (évszakok, ünnepek, természet témakörben). Környezet esztétikai megfigyeltetése séták, udvari tevékenységek során.	A csoportszobákban és közös terekben gyermekalkotásokból kiállítások valósulnak meg.		

4.4.2024/2025. nevelési év kiemelt feladatainak - VISSZACSATOLÁS

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje

Időpont: 2026. május

Terület: **Az érzelmi, erkölcsi értékorientált közösségi nevelés**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	Feladat	Megvalósítás	Felelős	Határidő	Visszacsatolás
6. *Megvalósul* a nemzeti identitástudat formálása, elmélyítése, tiszteletben tartása, tárgyi	A tervező munka és a tevékenységek során törekedjenek az óvodapedagógusok az eltérő kulturális	Olyan közösségfejlesztő játékok bevezetése a csoportoknál melyek, segítik a toleranciakészség, a	Minden pedagógus	2026. május	Az óvodapedagógusok tudatosan beépítik ezeket a nevelési és tevékenységi tervekbe. Fontos, hogy a tervező munka során nagyobb hangsúlyt kapjon a kulturális sokszínűség megjelenítése, valamint a gyermekek családi

kultúrájának megismerése -az óvodás korú gyermekek életkori sajátosságának és egyéni fejlettségének megfelelően. 92%	háttérrel rendelkező gyermekek értékeinek, szokásainak, hagyományinak megismerésére. Nagyobb hangsúly fektetése a tervező munkában való megjelenítésre.	közösségépítés, az empatikus készség, az együttműködési készség, a pozitív magatartásminták megerősítését, az általános viselkedéskultúra, az együttélési normák elsajátítását.			hátterének, ünnepeinek, nyelvi és hagyománybeli sajátosságainak figyelembevétele. A mindennapi tevékenységekben helyet kapnak a különböző népek meséi, dalai, játékai, szokásai, valamint a családok bevonásával szervezett közös programok és élményszerző alkalmak. Az óvodapedagógusok nyitott, elfogadó attitűdje segíti a gyermekeket egymás kultúrájának tiszteletében és elfogadásában. A tervező munkában megjelenítik a pedagógusok azokat a célokat, módszereket, tevékenységeket és eszközöket, amelyek támogatják az interkulturális nevelést, az esélyegyenlőséget és a befogadó szemlélet kialakítását.
12. A gyermekeknek *sikerült* értékeket, normákat elsajátítani az önmagukhoz való viszonyukban: önérvényesítés, önismeret, önértékelés, társak iránti empátia, tolerancia, feladat-, és	Olyan tevékenységek, játékok beépítése a mindennapokba melyek segítik a gyermekeknek elsajátítani átélni a szeretet, összetartozás öröm, hála, megbecsülés felelősségvállalás,	Pedagógiai szempontból jól átgondolt napi és heti tervezés a csoportok sajátosságainak tükrében. Az érdeklődés motiváltság felkeltése a tevékenységek iránt. A pedagógusok feladata, hogy szeretettel neveljenek	Minden óvodapedagógus	2026. május	A nevelési év folyamán többségében megvalósult a pedagógiai szempontból jól átgondolt napi és heti tervezés a csoportok sajátosságainak tükrében. Az érdeklődés motiváltság felkeltése a tevékenységek iránt. A pedagógusok következetesek az elvárásokban: a motiválás, pozitív megerősítés további erőfeszítések megtételére sarkallták a gyermekeket. A tevékenységek során nagyobb hangsúlyt fektettek az önismeret,

kötelességvállalás terén. **93%**	egymásra való odafigyelés érzését.	legyenek következetesek az elvárásokban: a motiválás, pozitív megerősítés további erőfeszítések megtételére sarkalja a gyermekeket A tevékenységek során nagyobb hangsúly fektetése az önismeret, önértékelés, empátia, tolerancia, feladat-, és kötelességvállalás terén.			önértékelés, empátia, tolerancia, feladat-, és kötelességvállalásra.
13. A gyermekek a társakkal *keresik a kapcsolatot,* együttműködők, empatikusak, segítőkészek, érzelmi intelligenciájuk fejlettsége életkoruknak megfelelő. **92%**	Az óvodapedagógusok a szabadjáték közben segítsék a gyerekek közötti interakciók javulását, építsenek be a mindennapokba érzelmi intelligencia fejlesztését segítő csoportjátékokat.	A felállított szokások szabályok fokozatos és következetes megvalósítása, betartatása.	Minden óvodapedagógus	2026. május	Az óvodapedagógusok a szabadjáték során tudatos jelenléttel és támogató magatartással segíti a gyermekek közötti interakciók fejlődését. Figyelemmel kísérik a gyermekek kapcsolatait, szükség esetén segítenek a konfliktusok békés rendezésében, az együttműködés kialakításában, valamint ösztönzik a kommunikációt, az egymásra figyelést és a közös játékhelyzetek kialakulását. A mindennapokba többségében rendszeresen beépítették az érzelmi intelligencia fejlesztését támogató csoportjátékokat, dramatikus és szerepjátékokat, kooperációt igénylő

					feladatokat, beszélgetőkörök és érzelmek felismerését segítő játékos tevékenységeket. Ezek lehetőséget teremtettek arra, hogy a gyermekek gyakorolják az empátiát, az önkifejezést, az érzelmek felismerését és szabályozását, valamint a társas kapcsolatokhoz szükséges viselkedési formákat.

4.5.2024/2025 nevelési év - Intézkedési terv - VISSZACSATOLÁS

Óvoda: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje

Időpont: 2026. május

Terület**: Fenntarthatóságra nevelés**

Kiemelkedő eredmények vagy problémák	**Feladat**	**Megvalósítás**	**Felelős**	**Határidő**	**Visszacsatolás**
6. Foglalkozások, programok során végzett empirikus kísérletek hatása a jövőre vonatkozóan, pl: almahéj és nejlon zacskó elásása, hó és jég olvasztása, festése stb. Segíti a gyermekeket,	A nevelési év során gyakrabban kell olyan helyzeteket tevékenységeket biztosítani melyek során lehetősége van minden gyermeknek, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a	Egyéni, mikrocsoportos szervezési formájú tevékenységek végzése közben több lehetősége adódik a gyerekeknek, ismereteinek bővítésére az aktivitás egyéni motiváltság fenntartására. Séták, megfigyelések, kísérletezések végzése, városi	Minden óvodapedagógus	2026. május	Az óvodapedagógusok élményszerű, tapasztalatszerzésre épülő tevékenységeket szerveznek. A gyermekek megismerhették tevékenységek alkalmával a régi idők szokásait, tárgyait, hagyományait, valamint a jelen mindennapi életének jelenségeit, és ezekről közösen beszélgethettek, gondolkodhattak. Mesék, dramatikus játékok, projekttevékenységek, alkotó tevékenységek, beszélgetőkörök és élményszerző programok segítségével a gyermekek elképzelhették, milyen lehetett régen

hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről. **87%**	lehetséges jövőről.	programokon való részvétel, saját projektek tervezése a gyerekek számára.			az élet, milyen ma, és milyennek képzelik a jövőt. Lehetőséget kaptak saját ötleteik, terveik, álmaik megfogalmazására rajzban, építésben, szerepjátékban vagy közös alkotásokban. Az óvodapedagógus nyitott kérdésekkel, ösztönző beszélgetésekkel és változatos tevékenységekkel támogatta a gyermekek fantáziáját, problémamegoldó gondolkodását és kreativitását, miközben fejlődött önkifejezésük, együttműködésük és a világ iránti érdeklődésük is.
13. Lehetőséget kapnak a gyermekeknek kísérletezésre, tevékenység alapú tapasztalatok levonására? **92 %**	A pedagógusok a tervező munka során gondolják át, tervezzék meg a tevékenységhez kapcsolódó fejlesztő hatású, gondolkodtató feladatokat. Olyan helyzetek tevékenységek biztosítása melyek során lehetősége van minden gyermeknek az egyéni elképzelései	A pedagógusok hatékonyabb, átgondoltabb tervező tevékenységgel gondolkodtató kérdések feltételével, az adott témakört feldolgozó önképzéssel segíthetik, hogy a gyermekek egymásra épülő ismereteket szerezhessenek. Cselekvés, tevékenységek végzése közben több lehetősége adódik a gyerekeknek, elképzeléseik megvalósítására, az	Minden óvodapedagógus	2026. május	A nevelési év során több alkalommal és több csoport tevékenységében megvalósult az, hogy a pedagógusok hatékonyabb, átgondoltabb tervező tevékenységgel, gondolkodtató kérdések feltételével, az adott témakört feldolgozó önképzéssel segítették, hogy a gyermekek egymásra épülő ismereteket szerezhessenek. Cselekvés, tevékenységek végzése közben több lehetősége adódott a gyerekeknek, elképzeléseik megvalósítására, az aktivitás egyéni motiváltság fenntartására. Kísérletek, megfigyelések végzése is megvalósult a legtöbb csoportban. Az élősarkok felállítása, természeti könyvek nézegetése, tanulmányozása a gyerekek számára már

	megvalósí-tására.	aktivitás egyéni moti-váltság fenn-tartására. Kísérletek, megfigyelé-sek végzése, élősarkok fel-állítása, ter-mészeti könyvek né-zegetése, ta-nulmányo-zása a gyere-kek számára.			mindennapos tevékeny-ség.

4.6.Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje - Zrínyi utcai Bölcsőde

2025/2026. nevelési év kiemelt nevelési feladatai a „Ének, zene – hagyományápolás/értékori-entált közösségi nevelés” és „Alkotó tevékenység – fenntarthatóság a kreativitás jegyében”

Név	Megfigyelés témája	Megfigyelés időpontja	Megfigyelő
Csóti Bernadett kisgyermeknevelő	Ének-zene: **96 %** Alkotó tevékenység: **100 %**	2026. március 30	Szabóné Juhász Ildikó intézményigazgató Lovász Csabáné bölcsődevezető
Ferenczné Crisan Ioana Maria kisgyermeknevelő	Ének-zene: **81 %** Alkotó tevékenység: **93 %**	2026. március 10.	Szabóné Juhász Ildikó intézményigazgató Lovász Csabáné bölcsődevezető
Föcske Bernadett kis-gyermeknevelő	Ének-zene: **100 %** Alkotó tevékenység: **98 %**	2026. március 31.	Lovász Csabáné bölcsődevezető Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő
Jámbor Andrea kisgyermeknevelő	Ének-zene: **94 %** Alkotó tevékenység: **95 %**	2026. március 30.	Szabóné Juhász Ildikó intézményigazgató Lovász Csabáné bölcsődevezető
Kapitány Gréta kisgyermeknevelő	Ének-zene: **97 %** Alkotó tevékenység: **97 %**	2026. március 12.	Lovász Csabáné bölcsődevezető Korsós Bettina kisgyer-meknevelő

Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő	Ének-zene: **98 %** Alkotó tevékenység: **98 %**	2026. március 11.	Lovász Csabáné bölcsődevezető Kapitány Gréta kisgyermeknevelő
Korsós Bettina kisgyermeknevelő	Ének-zene: **92 %** Alkotó tevékenység: **93 %**	2026. március 04.	Szabóné Juhász Ildikó intézményigazgató Lovász Csabáné bölcsődevezető
Pásztor-Haverpus Angéla kisgyermeknevelő	Ének-zene: **96 %** Alkotó tevékenység: **95 %**	2026. március 25.	Lovász Csabáné bölcsődevezető Kapitány-Feke Brigitta kisgyermeknevelő
Intézményi	Ének-zene: **94 %** Alkotó tevékenység: **97 %**		

2025/26 kiemelt feladata: „ÉNEK, ZENE – hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés”

Kisgyermeknevelőink a mindennapokban minden lehetőséget megragadnak arra, hogy énekeljenek a gyermekeknek, vagy közösen énekeljenek együtt a gyermekekkel. Az együtt éneklés örömét közösen érezte gyermek és kisgyermeknevelő. A kisgyermeknevelők igyekeztek az ének-zenei kezdeményezéseket élményalapúvá tenni a gyermekek számára. Az énekeket, mondókákat a kisgyermeknevelők a gyermekek igényei szerint ismételték, valamint lehetőséget biztosítottak, bátorították a gyermekeket az önálló éneklésre. A megfigyelések alatt az éneklés hangulata pozitívan hatott a gyermek-kisgyermeknevelő kapcsolatra. Az összeállított zenei anyagok, énekek, mondókák a gyermekek korcsoportjának megfelelően kerültek kiválasztásra. Egy kisgyermeknevelő készített saját maga hangszert a zenei kezdeményezéshez. A kisgyermeknevelők a rendelkezésre álló idővel jól gazdálkodtak. A következő időkben szükség van az énektechnika fejlesztésére, hogy minél tisztábban énekelhessenek a kisgyermeknevelők.
A legkevesebb pontszámot kapott megfigyelési szempont (9. és 10.) javítására Intézkedési terv került elkészítésre.

„Ének, zene – hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés” megfigyelés szempontsora és %-os értéke:

Kérdések		Pontozás
1.	Az ellenőrzés során tapasztaltak megfelelnek-e *a kitűzött céloknak?*	96 %
2.	Megfelelően *szervezte-e* meg a zenei tevékenység helyét, lehetőségeit? (eszközök biztosítása; kipróbálása)	97 %
3.	*Készített-e* önmaga is eszközöket? Megfeleltek-e esztétikai és zenei szempontból is az eszközök?	95 %
4.	*Segítette-e* a zenei tevékenység légköre, hangulata az kisgyermeknevelő – gyermekkapcsolat pozitív alakulását?	96 %
5.	*Megvalósult-e* a zenei érdeklődés felkeltése és fenntartása, az együtténeklés örömének megéreztetése?	97 %
6.	*Megvalósult-e* a gyermekek legfontosabb lelki szükségleteinek kielégítése a látott/ megfigyelt ének-zenei kezdeményezés során? (élményalapú)	97 %
7.	*Jól gazdálkodott* a pedagógus/kisgyermeknevelő a rendelkezésre álló idővel?	95 %
8.	A kiválasztott zenei anyag a korcsoportnak *megfelelően* volt-e összeállítva? (korcsoport, fejlettségi szint)	99 %
9.	*Modellértékű* volt-e a kisgyermeknevelő beszéd- és énektechnikája? (hangszín, hangerő)	87 %
10.	*Helyesen* választotta-e meg a hangmagasságot a kisgyermeknevelő a sikeres énekléséhez? (tiszta éneklés)	83 %
11.	*Segítette-e* a tevékenység a gyermekeknél, a zenei formaelemekkel való ismerkedést? / halk-hangos, gyors-lassú, egyenletes lüktetés /	93 %
12.	*Ismétli-e* a kisgyermeknevelő az éneklés, mondókázás során az énekeket, mondókákat? (gyermekek igényeihez igazodva)	98 %
13.	Intézményi	94 %

2025/2026 kiemelt feladata: ” MŰVÉSZETI NEVELÉS”

A megfigyelési tapasztalatok alapján a kisgyermeknevelők ismerik a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, és ennek megfelelően tervezték meg a művészeti nevelés tevékenységeit. A gyermekek fejlettségi szintjének megfelelő motivációval keltették fel a gyermekek érdeklődését, valamint az eszközök kiválasztásánál is a gyermekek fejlettségi szintjét vették figyelembe. Ugyanilyen fontos az életkornak megfelelően kialakítani és biztosítani a rajzolás, alkotás lehetőségéhez az eszközöket, időt, légkört. A tapasztalatszerzési törekvéseket pozitív visszajelzésekkel erősítették meg a kisgyermeknevelők. Az elkészült alkotásokat a csoportok „MINI GALÉRIÁJÁBAN” kifüggesztésre kerültek, hogy a gyermekek bármikor újra élhessék az alkotás örömét vagy büszkén mutathassák meg saját munkáikat. A hátrányos helyzetű gyermekek

élményhez juttatása és önkifejezésének segítése odafigyelést igényel a kisgyermeknevelők részéről. Az alkotások elkészítéséhez kevés újrahasznosított anyagot használtak a kisgyermeknevelők. A jövőben szükséges arra is figyelni, hogy újrahasznosított anyagokat, eszközöket is használjanak az alkotások elkészítéséhez a fenntarthatóság jegyében.

„Alkotó tevékenység – fenntarthatóság a kreativitás jegyében” megfigyelés szempontsora és %-os értéke:

Kérdések		Pontozás
1.	*Megfeleltek-e* a látottak kisgyermeknevelő által kitűzött célóknak?	97 %
2.	A kisgyermeknevelő a gyermekek képességeinek/fejlettségi szintjének *megfelelő motivációval* keltette fel az érdeklődést?	98 %
3.	A kisgyermeknevelő *támogatta-e* a tapasztalatszerzést, *figyelembe vette-e* a gyermekek igényeit?	98 %
4.	A kisgyermeknevelő *támogatta-e* pozitív visszajelzésekkel az alkotás készítésében a gyermekeket? (facilitál)	97 %
5.	*Ismeri-e* a kisgyermeknevelő a gyermekek egyéni fejlettségét és ehhez igazodva *tervezte* meg a tevékenységet?	99 %
6.	Nyugodt, bizalomteli légkört *teremtett-e* a kisgyermeknevelő a tevékenység során?	99 %
7.	A nap folyamán *biztosítottak a feltételek* a gyermekeknek a rajzoláshoz, mintázáshoz?	93 %
8.	A kisgyermeknevelő az eszközöket a gyermekek *fejlettségi szintjének* megfelelően válogatta-e össze? (kor, fejlettség)	100 %
9.	*Használtak-e* az alkotás elkészítéséhez újrahasznosított anyagokat/eszközöket?	90 %
10.	Az elkészült alkotások a nap folyamán *megtekinthetők-e* a gyermekek számára? (saját és egymás alkotásainak láthatósága; „GALÉRIA”)	99 %
11.	*Segítette-e* a kisgyermeknevelő a gyermekeket az önkifejezésben, különösen a hátrányos helyzetű gyermekeket? (facilitál)	90 %
12.	A dokumentációban a tevékenységek tervezete koherens képet mutatnak a hetitervvel, heti témával?	99 %
13.	Intézményi	96 %

INTÉZKEDÉSI TERV - BÖLCSŐDE

Intézmény neve: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde
Időpont: 2026. március 02 – március 31.

Terület: **Ének, zene – hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés**

PROBLÉMA	FELADAT	MEGVALÓSULÁS	FELELŐS	HATÁRIDŐ
9. kérdés **Eredmény: 87 %** Modellértékű volt-e a kisgyermeknevelő beszéd- és énektechnikája? (hangszín, hangerő)	-az életkori sajátosságok ismeret a megfelelő zenei anyag kiválasztásához	-tapasztalatcsere másik csoportban, másik kisgyermeknevelőnél	-minden csoportban, minden kisgyermeknevelő	2027. január hó
10. kérdés **Eredmény: 83 %** Helyesen választotta-e meg a hangmagasságot a kisgyermeknevelő a sikeres éneklés-hez? (tiszta éneklés)	- énekhang fejlesztése - énekek hallgatása	- éneklés gyakorlása - együtt éneklés megvalósítása	-minden csoportban, minden kisgyermeknevelő	2027. január hó

INTÉZKEDÉSI TERV - BÖLCSŐDE

Intézmény neve: Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje Zrínyi utcai Bölcsőde
Időpont: 2025. március 3 – március 31.
Terület:

PROBLÉMA	FELADAT	MEGVALÓSULÁS	FELELŐS	HATÁRIDŐ
9. kérdés **Eredmény?** **90 %** Használt-e az alkotás elkészítéséhez újrahasznosított anyagokat/eszközöket?	-hulladéknak tűnő anyagok használatának újragondolása -inspiráció keresése	-újrahasznosítható anyagok felhasználása	-minden csoportban, minden kisgyermeknevelő	2027. január hó

11. kérdés **Eredmény: 90 %** Segítette-e a kisgyermeknevelő a gyermeket az önkifejezésben, különösen a hátrányos helyzetű gyermekeket? (facilitál)	-lehetőség biztosítása a hátrányos helyzetű gyermekeknek az alkotásra	-segíteni a hátrányos helyzetű gyermekeket alkotás közben az önkifejezésre	-minden csoportban, minden kisgyermeknevelő	2027. január hó

4.7.A 2025/2026. nevelési év kiemelt területei – INTÉZMÉNY szinten – fejlesztési területek mérései, értékelései

- Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka – fenntarthatóság a kreativitás jegyében,
- Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés

(Tag)intézmény	Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka – fenntarthatóság a kreativitás jegyében	Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés
Bem apó	**93%**	**95%**
Csokonai	**99%**	**98%**
Zöldfa	**97%**	**97%**
Székhely	**93%**	**93%**
BÖLCSŐDE	**96%**	**94%**

5. AZ INTÉZMÉNYI ELVÁRÁSOKNAK VALÓ MEGFELELÉS TÁMOGATÁSA

5.1. Az intézményi önértékelés éves szinten értékelendő területei

1. Pedagógiai folyamatok	
Szempontok	**Elvárások**
Tervezés	
1.1.Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves munkaterv, valamint a munkaközösségek terveinek cél- és feladatrendszere összhangban van a stratégiai dokumentumokkal.
Az intézményünk vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával, a törvények/ rendeletek figyelembevételével alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (Pedagógiai Program; SZMSZ; Munkaterv; Házirend). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai programunk, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot. Kulcsjellemzők: Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés-tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során **a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálunk.** Az intézmény céljai eléréséhez a stratégiai és operatív tervek elkészítéséhez, fejlesztéséhez **bevonjuk az intézmény külső és belső partnereit is.** A tervek megvalósítása **nyomon követhető**, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja. (oviKRÉTA rendszeren keresztül; belső ellenőrzések; beszámolók, reflexiókon keresztül)	

Intézményi elvárás: feladatunk, hogy **az óvodapedagógusok nevelési gyakorlata szabályozott, hatályos jogszabályoknak megfelelően aktualizált és tervezett legyen**. (**Nkt.; ÓNOAP; PP; SZMSZ**; **Éves Munkaterv, Házirend)**
Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

Megvalósítás	
1.3.Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra?)	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. (koherencia)
1.4.Milyen a pedagógus éves tervezésének és tényleges megvalósulásának viszonya?	A teljes pedagógiai folyamat követhető a nevelési, tevékenységi tervekben, reflexiókban, a csoportnaplókban (oviKRÉTA), a gyermeki produktumokban (gyermekek mappájában; gyermek fejlődésének nyomonkövetése).

A 2025-2026. nevelési év beszámolója tartalmazza meghatározott fejlesztendő területek és fejlesztési irányok, az ezekre épülő célok és feladatok, és azok megvalósítása: a fentebb szöveges, illetve százalékos, táblázatok formájában megfogalmazott mérés – értékelés, és erre készült intézkedési terv adja a **2026-2027. nevelési év munkaterv összeállításának egy alappillérét**.

Ellenőrzés	
1.5.Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	1.Stratégiai alapdokumentumban (SZMSZ, 31. o.) rögzített módon történik: belső ellenőrzés 2.Oktatási Hivatal – országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (aktuális kézikönyv)

A nevelési év során végzett belső ellenőrzések területei, konkrét tapasztalatai.
Belső ellenőrzésekre került sor a **2025-2026. nevelési évben**, az eredmények, kiértékelések, intézkedési tervek *(**lásd fentebb** – kiemelt területek – intézkedési tervei; előző nevelési év visszacsatolásai)*
Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés: Intézményi (**a Székhely; Zöldfa utcai tagóvoda, Bem Apó utcai tagóvoda)**
*Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés dokumentációja alapján, a 7 intézményi ellenőrzés terület szempontjai és elvárásai alapján az értékelés eredményei az alábbiak a **SZÉKHELY óvoda 7 területen, 38 szempontot** vizsgálva – **36 kiemelkedő, 2 megfelelő.** Az intézményellenőrzés célja a pedagógiai-szakmai munka fejlesztése, valamint feltárása a pedagógiai programunkban meghatározottak megvalósulásának. A helyszíni ellenőrzés során elismerő szavakat kaptunk, valamint kijelöltek fejlesztendő területeket is:* korábban a két tagóvoda (Újvárosi, Kunszt) Örökös Zöld Óvoda címmel rendelkezett, az egyesített, új (egyesült) óvoda még nem rendelkezik a címmel, de folyamatban van a megvalósítás; az óvodapedagógusok digitális nevelési-tanítási technológiák hatékony alkalmazását jelölték fejlesztendőnek. Követendő Jó gyakorlataik továbbadása, bemutatása szakmai körökben.
Kiemelkedő pedagógiai munka!

Zöldfa utcai tagóvodában *a tanfelügyeleti értékelés eredményei:* ***7 területen, 38 szempontot*** *vizsgálva –* ***9 kiemelkedő; 26 megfelelő; 3 fejleszthető*** ***Bem Apó utcai tagóvodában*** *a tanfelügyeleti értékelés eredményei:* ***7 területen, 38 szempontot*** *vizsgálva:* ***8 kiemelkedő; 25 megfelelő; 5 fejleszthető*** ***ÖSSZEGZÉS:*** *kulcsfontosságú partnerek igényeinek, illetve elégedettségének mérése, megismerése, dokumentálása. Források, fejlesztések udvari játékelemek bővítése, fejlesztőpedagógus bevonása a BTMN gyermekek optimális fejlesztésének ellátása érdekében.* **Az intézkedési tervek elkészültek, az Oktatási Hivatal oldalán feltöltésre kerültek!**

Értékelés	
1.7.Hogyan működik az intézményben a teljesítményértékelési rendszer?	Tények, adatok alapján, a helyi teljesítményértékelési szabályzatnak megfelelően tervezetten, dokumentáltan, határidőket betartva történik.
2025-26-os nevelési évben a teljesítményértékelés helyi szabályzatának megfelelően határidőre kijelölésre kerültek az egyéni és intézményi teljesítménycélok. A szabályzatban rögzítettek szerint a felelős tagóvoda-igazgatók folyamatosan ellenőrizték, illetve támogatták a kollégákat. Az év végi teljesítményértékelésre nem került sor! A 2026. évi XXVI. törvény.[1] A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet **hatályon kívül helyezése.**	
1.8.Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az intézményünkben a gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, a gyermeki fejlődést dokumentáljuk, elemezzük, és a nevelési évben végzett értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkoruknak, fejlettségi szintjüknek, ütemüknek megfelelő formában történik az egyéni fejlesztésük. A gyermekek értékelése az intézmény alapdokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik. **(lásd: évértékelő)**
Korrekció	
1.9.Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések

[1] A törvényt az országgyűlés a 2026. július 7-én fogadta el. A kihirdetés napja július 10. hatályát vesztette július 13-án.

	meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
Sor került az év folyamán a **Házirend** bővítésére, amelyet az újonnan beiratkozó gyermekek szülei kézhezkapták. Az intézmény dokumentumainak felülvizsgálatára, módosítására a nyár folyamán kerül sor (**PP, SZMSZ**), amelyben a pedagógus kollégák részt vesznek. Sor került a mérési eredmények elemzésére: okok feltárása, célképzésre, feladatok meghatározása! Erősségek, fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok: (**lásd: évértékelő**)	

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Szempontok	Elvárások
Személyiségfejlesztés	
Az intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés biztosítása. Felkészültek vagyunk a személyre szabott nevelés-tanulás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek (részképesség-gyengeség) és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik. Kulcsjellemzők: Az intézményünk munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes **gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése** *(személyiségfejlesztés: gondolkodás, alkalmazkodás, önállóság, szocializáció, kommunikáció, együttműködés…)* – tehetséggondozás, felzárkóztatás, esélyteremtés, fejlesztés. Az alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások és módszerek a különböző szociokulturális hátterű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják – ***HH-HHH -*** *integráció; inklúzió;* ***tehetség ígéretek (saját Óvodai Fejlesztő programmal dolgozunk)*** **A tehetségműhelyek** éves tervei október elejére, majd a tervek év végi értékelése május végéig történik meg.	
2.3.Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban. *(családlátogatás; egyéni fogadóórák; konzultációk)* Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.
Konkrét fejlesztő tevékenységeket folytattak a pedagógusok és azok eredményei: Személyiség- és közösségfejlesztés rövid elemzése ✓ Adatok – *anamnézis; egyéb, a gyermeknek meglévő dokumentumaiból* ✓ A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről? (*határozat a hátrányos helyzetről, szakértői bizottság szakvéleménye: SNI, BTMN…pszichológusi)* ✓ Gyermekvédelmi koordinátor beszámolója ✓ Gyógypedagógus értékelő beszámolója ✓ Gyógytestnevelő beszámolója A gyermekek 2 nyelvfejlődési mérésben vesznek részt: 1. az óvodába lépéskor: a **KOFA** (szülői kérdőív) – Kommunikatív Fejlődési Adattár, ami a korai nyelvi fejlődést vizsgálja, majd 2. a tanköteleskorú gyermekek megfigyelésére szolgáló – ősszel és tavasszal – **SZÓL-E** – Szűrőeljárás az Óvodai Logopédiai Ellátásban – szűrőeljáráson, ami a gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrésére szolgál. Szocializációs fejlődésüket szintén az óvodába lépés pillanatától figyelemmel kísérjük: óvodapedagógus megfigyelései	

Gyermeklétszámok – tagintézményenként - rendszeres gyermekvédelem; étkezés; védelembe vett/gyám

ÓVODA	NAPKÖZISEK								NAP-KÖZIS LÉT-SZÁM	NEM NAP-KÖZIS, ILL. SZÜNE-TELTET	ÖSSZ. LÉT-SZÁM
	INGYENESEK										
	HATÁRO-ZATO-SAK.	TB./B	TB./C	3.GYE-REK	FŐ	NEV.VETT	*ÖSSZ. KEDV.*	*FI-ZET*			
Lurkó-palota	4	12	2	30	69	0	***117***	***22***	***139***	***2***	***141***
ZÖLDFA	17	10	4	13	33	0	***77***	***1***	**78**		**78**
BEM APÓ	9	4	2	15	40	0	***70***	***2***	**72**		**72**
CSO-KONAI	1	6	1	16	59	0	***83***	***10***	**93**		**93**
ÖSSZE-SEN:	**31**	**32**	**10**	**74**	**201**	**0**	**347**	**35**	**382**		**384**

Feladatunk a gyermek családi körülményeiből, születési adottságaiból eredő hátrányainak leküzdése érdekében a felzárkóztatás, illetve az esélyegyenlőség biztosítása. A 2023. évi LII. törvény a pedagógus új életpályamodell alapján a 2025/2026. nevelési évben a hátrányos helyzetű gyermekek számára személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató program alapján az óvodáinkban fejlesztő programot működtettünk. Két tagintézményben – **Bem Apó és Zöldfa** óvoda – az adott nevelési évre a tagintézmény-igazgatók kidolgozták az intézményi **Fejlesztő Program** alapján a tagóvodájukra vonatkozó éves **Esélyegyenlőségi Tervet**. Ebben az óvodai programban a hátrányos helyzetű gyermekek vehetnek részt, akik annak minősülnek. „A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, a s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.” /ÓNOAP/ A gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására irányul az óvodai nevelés, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával, úgy, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.

Intézményünkben kiemelt figyelmet fordítunk **a gyermekek védelmére**, kiemelten kezeljük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekeket.

HH					
	2025.10.01	2026.05.31	iskola	óvoda	%
Bem Apó	11	10	4	6	14%
Csokonai	0	0	0	0	0%
Zöldfa	17	15	3	12	19%
Székhely	3	3	0	3	2%
Összesen	**31**	**28**	**7**	**21**	**7%**

HHH					
	2025.10.01	2026.05.31	iskola	óvoda	%
Bem Apó	0	0	0	0	0%
Csokonai	0	0	0	0	0%
Zöldfa	0	0	0	0	0%
Székhely	2	0	0	0	0%
Összesen	**2**	**0**	**0**	**0**	**0%**

(*Gyermekvédelmi Munkaterv*) Az igazgató felel a gyermekvédelmi munka megszervezéséért és annak ellátásáért. Tagintézményenként a kijelölt felelősök koordinálják a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat. A koordinátor munkáját a gyermekvédelmi törvényben meghatározottak alapján végezte, szoros együttműködésben az érintett családokkal, valamint a szakemberekkel. Feladata volt: – az óvodapedagógusok gyermekvédelmi munkájának segítése – a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak – családlátogatáson a veszélyeztető okok feltárása – kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, szükség esetén fogadó órák szervezése.

Gyermekvédelmi tevékenységek:

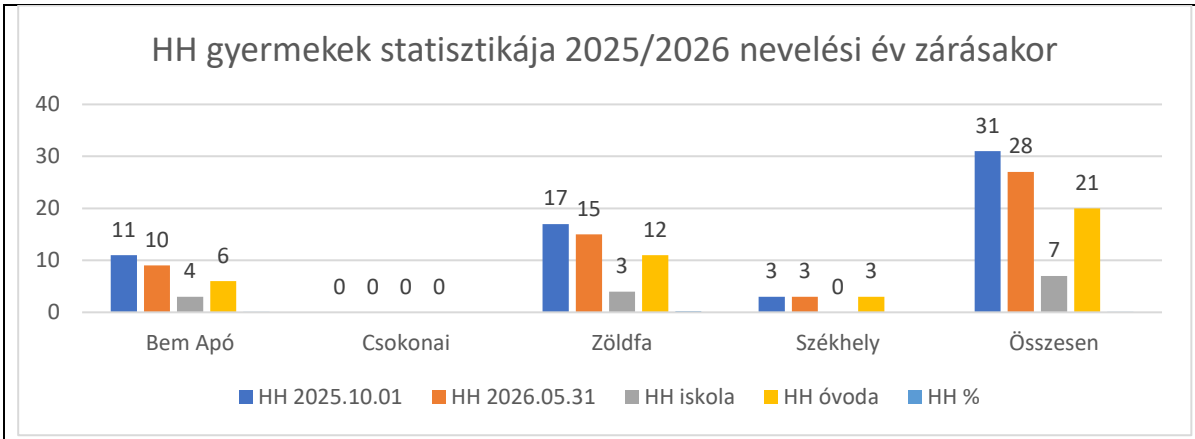
BEM APÓ – Felelős: Gausz Jánosné – 21 családlátogatás; 3 problémamegoldó beszélgetés; 9 fogadóóra; Rendszeres gyermekvédelem: 9 fő (1 fő gyermek rendszeres hiányzása esetében gyámhatósági eljárás indult)

CSOKONAI – Felelős: Rózsa Ferencné – 1 fogadóóra; 3 óvodapszichológus/ gyermekvédelmi feladatok, szoc. beszélgetés; Rendszeres gyermekvédelmi: 1 fő

LURKÓPALOTA – Felelős: Vénné Vörös Marietta–; 21 fogadóóra; 4 esetmegbeszélés; 12 szociális segítő/pszichológus általi beszélgetés; Rendszeres gyermekvédelem: 4 fő

ZÖLDFA – Felelős: Temesváriné Bánfalvi Tímea – 8 családlátogatás; 3-4 csoportonként; 2 hetente szociális segítő; Rendszeres gyermekvédelmi: 18 fő

BÖLCSŐDE – Felelős: Korsós Bettina



2.4.Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?	Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-tanulás-tanítás érdekében, amely figyelembe veszi a gyermekek egyéni tanulási igényeit. Az évértékelő tartalmazza a BTMN, SNI, HH-HHH gyermekek nevelés/tanulás fejlesztéseit, méréseket, elért eredményeket.

Az önálló tanulás támogatása:
„Képes vagyok rá egyedül is!” – a fizikális tér kialakítása év elején az óvodapedagógusok rendezik a csoportszobát. **Nyitott, elérhető polcok:** A játékok, könyvek és eszközök gyermekmagasságban. Minden eszköznek fix, jól felismerhető helye van. F**otókat, jeleket** használunk a dobozokon, polcokon, szekrényeken (pl. a kockás dobozon egy kocka képe), így a gyermek önállóan is el tud pakolni. **Ingergazdag környezet** biztosítása: zöldsarok; különböző sarkokat (matematikai-logikai sarok mérlegekkel, **természetsarok** nagyítókkal, kuckó a könyveknek). **Projekthetek, témahetek** keretében közösséget formáló közös tevékenykedések; differenciált, egyénre szabott tanulást segítő tevékenységek, játékos feladatok: szabad tevékenység választás, egyéni tempó választás, hibázás lehetőség, pedagógus facilitátori szerep.

Az óvodapedagógus feladata az egyéni képességfejlesztés, a mindennapos differenciált nevelés, a rendszeres és tudatosan szervezett, tervezett kötetlen (kötött), illetve kötelező tanulási, nevelési helyzetek alakítása. Fejlesztőpedagógus – óvodapedagógusaink látják el a Pedagógiai Szakszolgálat általi szakértői vélemény alapján **a BTMN**-es gyermekek fejlesztését. A Szakvélemények javaslatai alapján történnek a jelölt fejlesztendő területek és azok egyénre szabott módszereinek tervezése és alkalmazása (gyermek fejlődésének nyomonkövetése dokumentáció)

BTMN				
	2025.10.01	2026.05.31	iskola	óvoda
Bem Apó	8	12	6	6
Csokonai	7	8	6	2
Zöldfa	9	13	8	5

Székhely	8	9	5	4
Összesen	**32**	**42**	**25**	**17**

Az **SNI** gyermekek fejlesztésével kapcsolatos célok, elvárások igazodnak a gyermekek életkori, illetve fejlettségi/fejlődési üteméhez, tárgyi eszközök biztosításával, megfelelő, szakmailag alátámasztott terhelhetőséggel, valamint a habilitációs és rehabilitációs célú foglalkozások az óvodai nevelési/pedagógiai programunk tartalmi elemeivé válása által. Célunk továbbá a korai felismerés, a korai fejlesztés. A sajátos nevelési igényű gyermekek gyógypedagógiai fejlesztését külsős szakemberek látják el. (2 fő gyógypedagógus; 1 fő gyógytornász) A gyermekek fejlesztésének nyomon követése dokumentációban rögzítésre kerül. Az óvodapedagógus és gyógypedagógus szoros együttműködésével történik a gyermekek csoportban zajló további fejlesztése.

SNI				
	2025.10.01	2026.05.31	iskola	óvoda
Bem Apó	1	2	1	1
Csokonai	2	2	2	0
Zöldfa	5	9	2	7
Székhely	5	7	4	3
Összesen	**14**	**20**	**9**	**11**

SZEMÉLYRE SZABOTT NEVELÉS-TANÍTÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA - **BEM APÓ UTCAI TAGINTÉZMÉNY**

Fejlesztési területek	**Vélemények**
SNI – Óvodapedagógus/ Gyógypedagógus	A két sajátos nevelési igényű kislány fejlesztése az év során a gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok szoros együttműködésének köszönhetően a tervezett célok mentén valósult meg. A rendszeres szakmai egyeztetések és a mindennapi nevelőmunka során alkalmazott fejlesztő tevékenységek támogatták képességeik fejlődését és közösségi beilleszkedésüket. Az egyik kislány esetében a fejlesztés folyamatos és kiegyensúlyozott előrehaladást mutatott. A másik gyermek fejlődését jelentősen befolyásolta a tanév során tapasztalt nagymértékű hiányzás, amely miatt a fejlesztési folyamat kevésbé tudott folyamatosan megvalósulni.
BTMN – Óvodapedagógus (fejlesztőpedagógus)	**Szivárvány csoport:** A BTMN fejlesztések a nevelési év során heti két alkalommal rendszeresen megvalósultak, összesen 5 gyermek részvételével. A csoportból 4 gyermek tanköteles korú volt, azonban a szakmai vélemények és megfigyelések alapján további egy év óvodai nevelésben részesülnek annak érdekében, hogy az iskolaérettséghez szükséges készségeik tovább erősödjenek. A

	gyermekek fejlesztése egyéni szükségleteikhez igazodva, differenciált módon történt. A fejlesztésben részt vevő gyermekek közül két gyermek esetében elsősorban a szociális területen mutatkozott elmaradás, különösen a kapcsolatteremtés, együttműködés, szabálykövetés és érzelmi önszabályozás terén. Egy gyermeknél inkább a kognitív képességek – figyelem, emlékezet, gondolkodási műveletek – fejlesztése igényelt nagyobb hangsúlyt. Egy gyermek esetében szinte minden részképességterületen tapasztalható volt elmaradás, így komplex, több fejlesztési területet érintő támogatásra volt szükség. A gyermekek a fejlesztő foglalkozások során végig együttműködőek, motiválhatóak és nyitottak voltak. A rendszeres, játékos, élményközpontú tevékenységek hatására fejlődés volt megfigyelhető a figyelem tartóssága, a feladattudat, a kommunikáció, valamint a szociális készségek területén is. A biztonságos, elfogadó légkör hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek bátrabban kapcsolódjanak be a közös tevékenységekbe, és egyre több sikerélményhez jussanak. A fejlesztések eredményesek voltak, és megfelelő alapot biztosítanak a további fejlődéshez a következő nevelési évben. **Hangya csoport:** A nagycsoportos BTMN-es gyermekek az anyanyelvi fejlesztések során egyre bátrabban fejezték ki gondolataikat, szókincsük folyamatosan gazdagodott. A mesékhez, mondókákhoz és beszélgetésekhez kapcsolódó játékos feladatok segítették a figyelem, az emlékezet és a kommunikáció fejlődését. A téri tájékozódást fejlesztő tevékenységek során biztosabban alkalmazták az irányokat és a térbeli viszonyokat. A mozgásos és építő játékok támogatták a testséma kialakulását, valamint az eligazodást a környezetükben. A matematikai fejlesztések alkalmával fejlődött számfogalmuk, mennyiségi összehasonlító képességük és a logikus gondolkodásuk. A gyermekek örömmel kapcsolódtak be a játékos számolási, párosító és válogató feladatokba. A pozitív megerősítés és az egyéni differenciálás hozzájárult ahhoz, hogy sikerélményhez jussanak és önbizalmuk erősödjön.
Tehetség – Tehetségműhely Óvodapedagógus	**„Csiribiri” drámapedagógiai tehetségműhely:** Az éves munkatervben megfogalmazott célok és feladatok – különösen a további egy év óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára szervezett célzott foglalkozások – a nevelési év során következetesen és eredményesen valósultak meg. A több éve sikeresen működő drámapedagógiai tehetségműhely, stabil szakmai alapot biztosítottak a differenciált fejlesztéshez és a tehetséggondozáshoz. A foglalkozások nemcsak az egyéni képességek fejlesztését szolgálták, hanem az érzelmi biztonság, az önkifejezés és a szociális kompetenciák erősítését is hatékonyan támogatták.

	A szülőkkel való együttműködés a nevelési év során tovább erősödött, a rendszeres visszajelzések, közös programok és a nyitott kommunikáció hozzájárultak a gyermekek fejlődésének közös támogatásához. A szülők egyre aktívabban kapcsolódtak be a tehetséggondozó és fejlesztő folyamatokba, ami jelentősen növelte a programok hatékonyságát és elfogadottságát

SZEMÉLYRE SZABOTT NEVELÉS-TANÍTÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA - **CSOKONAI UTCAI TAGINTÉZMÉNY**

Fejlesztési területek	**Vélemények**
SNI – Óvodapedagógus/ gyógypedagógus	Az SNI- s gyermekek fejlesztése rendszeresen, folyamatosan megtörtént. Balogh Emília hétfőnként járt. 2026. januártól új gyógypedagógus vette át mind két SNI gyermek fejlesztését. Facskóné Grósz Ildikó heti két alkalommal jár óvodánkba 7.30-8.15-ig. Jámbor Anita gyógytestnevelő kedden reggel 8.00 órára érkezik, egy SNI gyermeket fejleszt. Greksáné Tóth Ágnes szerdánként 15.00 órára érkezik, mind a két SNI gyermeket fejleszti. A fejlesztő pedagógusokkal folyamatosan egyeztetünk, rendszeresen megbeszéljük a gyermekekkel kapcsolatos teendőket. A jelenléti ívet folyamatosan aláírjuk, rendszeresen vezetik a fejlesztő pedagógusok. Fejlesztési tervet megkaptuk (OVI krétába feltöltésre került), szóban is egyeztetünk a feladatokról.
BTMN – Óvodapedagógus(fejlesztőpedagógus)	A BMTN-es gyermekek fejlesztése a csoportokban megtörtént, krétában dokumentálva.
Tehetség – tehetségműhely Óvodapedagógus	A „Szóvarázs” tehetségműhely második félévi munkája során kiemelt célunk volt a gyermekek kommunikációs készségének, önbizalmának és szereplési bátorságának fejlesztése. A foglalkozások során sok mesével, dramatikus játékkal és szerepjátékkal dolgoztunk, amelyek nagy örömet jelentettek a gyermekek számára. A közös munka eredményeként lehetőségünk nyílt arra, hogy az intézmény alapítványi délutánján, a városi színházban szerepeljünk egy közösen megtanult mesével. A fellépésre való felkészülés érdekében a második félév találkozóit átszerveztem és tömbösített formában valósítottam meg. Ez lehetőséget biztosított arra, hogy hosszabb időt tudjunk fordítani a gyakorlásra, a szerepek elmélyítésére és a közös élményszerzésre. A gyermekek nagyon motiváltan és lelkesen vettek részt a próbákon, örömmel vállalták a szereplést és egymást is támogatták a felkészülés során. A színházi szereplés nagyon jól sikerült, a gyermekek bátran, felszabadultan és nagy örömmel adták elő a mesét. A közös sikerélmény erősítette önbizalmukat, együttműködési készségüket és kommunikációs bátorságukat. Külön öröm volt megtapasztalni, hogy még a visszahúzódóbb gyermekek is aktívan bekapcsolódtak a szereplésbe, és pozitív élményekkel gazdagodtak.

	Úgy érzem, hogy a tehetségműhelyben végzett munka eredményes volt, hiszen a gyermekek anyanyelvi fejlődése mellett közösségi élményekkel, sikerélményekkel és maradandó tapasztalatokkal is gazdagodtak. A közös szereplés megerősítette bennük az összetartozás érzését, valamint a nyelvi önkifejezés örömét.
SZEMÉLYRE SZABOTT NEVELÉS-TANÍTÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA - **LURKÓPALOTA (SZÉKHELY ÓVODA)**	
Fejlesztési területek	**Vélemények**
SNI – Gyógypedagógus/ Óvodapedagógus	A gyermekek fejlesztése a szakértői vélemény alapján valósutak meg heti rendszerességgel. A gyereke fejlődése pozitív irányú volt, együttműködőek voltak a foglalkozások alatt. fejlesztési javaslat az óvodapedagógusok és a gyógypedagógusok konstruktív kommunikáció kialakítása. Magatartásbeli problémákkal küzdünk. Csúnya beszéd, agresszív viselkedés. Elterelik egymás figyelmét, zavarólag hatnak.
BTMN – Óvodapedagógus (fejlesztőpedagógus)	Egyéni, mikrocsoportos és csoportos foglalkoztatási formában történtek a fejlesztések. Mindkét óvónő részt vett a fejlesztésben. Mivel jól ismerik a gyermekeket, a csoportban történő fejlesztés a saját óvónőivel hatékonyabb előrehaladást eredményezett. Kiscsoportos helyzetekben vagy egyéni fejlesztések keretében jól teljesítenek, figyelmük, kitartásuk átlagos.
Tehetség – Tehetségműhely Óvodapedagógus	Két tehetségműhely működik óvodánkban. A mozgás terén kiemelkedő képességű nagycsoportosok járnak a labdás tehetségműhelybe heti egy alkalommal. A vizuális téren kiemelkedő képességű gyermekek a „*Varázskapu”* tehetségműhelyben fejlődhetnek. A gyermekek nagy örömmel vettek részt a foglalkozásokon, várták, és élményekkel gazdagodtak általuk. Emellett számos területen fejlődtek.
SZEMÉLYRE SZABOTT NEVELÉS-TANÍTÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA – **ZÖLDFA UTCAI ÓVODA**	
Fejlesztési területek	**Vélemények**
SNI – Gyógypedagógus/ Óvodapedagógus	Az SNI-s gyermekek fejlesztésének értékelése óvodában komplex folyamat, melynek célja a gyermek fejlődésének nyomon követése és a fejlesztési tervek hatékonyságának felülvizsgálata. Az értékelés során az óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok és más szakemberek együttműködtek a gyermek megfigyelésében, diagnosztikai eszközök alkalmazásában és a szülőkkel való konzultációban. Speciális, egyénre szabott gyógypedagógiai fejlesztés valósult meg. A kiállított szakvéleményben személyre szabott, részletes fejlesztési javaslatokat tettek a szakemberek, a fejlődést kontrollvizsgálatokkal nyomon követik.
BTMN – Óvodapedagógus (fejlesztőpedagógus)	A BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) gyermekek fejlesztése és fejlesztésének értékelése óvodában komplex folyamat, melynek célja a gyermek fejlődésének nyomon követése és a fejlesztési tervek hatékonyságának felülvizsgálata. Az

	értékelés során a csoportos óvodapedagógusok, együttműködtek a gyermek megfigyelésében, diagnosztikai eszközök alkalmazásában és a szülőkkel való konzultációban.
Tehetség – Tehetségműhely Óvodapedagógus	A „Labdára fel!” Tehetségműhely foglalkozásait vidám, felszabadult légkör jellemezte a nevelési év második felében is. A tehetségműhely tagjait a mozgásos tevékenységekben aktivitás, kitartás jellemezte, érdeklődésük, figyelmük folyamatosan fenntartható, fokozható volt. A foglalkozások egy része a műfüves pályán valósult meg, míg kedvezőtlen időjárás esetén a csoportszoba adott helyet a mozgásos, játékos, ismeretszerző tevékenységeknek. A bemelegítő, relaxációs gyakorlatok, mozgásos játékok minden alkalommal motiválták a gyermekeket a mozgásos tevékenységekre, megalapozták a műhelymunka kellemes hangulatát. A futó, -fogójátékok, a mozgással egybekötött szabályjátékok során tovább erősödött szabálytudatuk, empátiájuk, kudarctűrő képességük. A labdával végzett gyakorlatok fejlesztették a gyermekek mozgáskoordinációját, a szem-kéz, és szem-láb összehangolt munkáját, az állóképességet. Labdakezelési technikájuk folyamatosan fejlődött, így a dobás, elkapás, rúgás, gurítás, pattogtatás révén tovább erősödött finommozgásuk. A labda útjának követése javította a fókuszt, a térérzékelést és az irányított figyelmet. A labda elkapásához szükséges helyzetváltoztatás révén pedig fejlődött a gyermekek egyensúlyérzéke, stabilitása. A páros gyakorlatok, a különböző labdajátékok – fiúk esetében a foci, labdakidobó, míg a lányok esetében a sorversenyek, adogató játékok - nagyon kedveltek voltak a gyermekek körében. Az önfeledt, örömteli, feszültségoldó játékok során tovább fejlődött szabálytudatuk, az együttműködési készségük, erősödött a csapatszellem. A mozgásos feladatok gyakorlása által egyre magabiztosabbá, ügyesebbé váltak a gyerekek, az elért sikerek pedig mind az egyéni, mind a közösen végzett feladatok során már egyre pontosabb kivitelezésre sarkallták őket. A tehetségműhelybe járó gyermekek közül többen sport tagozatos osztályban kezdik meg szeptembertől az általános iskolai tanulmányaikat.
Közösségfejlesztés	
2.7.Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.
Összegzésből: A nevelési év során a tagintézményekben közösségépítő tevékenységek, programok valósultak meg a szülők részvételével: szülőértekezletek, jeles napok, programok, rendezvények A Pedagógiai Programhoz kapcsolódó speciális, vagy fejlesztő programok (ZÖLD OVI, Boldogóvoda, Madárovi stb, drámapedagógia, pompás napok, Így tedd rá!) eredményei a 3.önértékelési területben foglaltak. Ünnepek, ünnepélyek, anyák napja, megemlékezések és jeles napok a nevelési év során Az online kapcsolattartás területeinek, formáinak értékelése (folyamatban)	

Kiemelt partnerünkkel, a **szülőkkel, családokkal** sajátos arculatából adódó programjaik közül számos programot szervezünk:

BEM	SZÉKHELY	CSOKONAI	ZÖLDFA
Játszóházak Szülők-nevelők bálja Márton-nap Szakmai bemutató: drámapedagógia, pompás napok, Boldogságóra, Így tedd rá, Egészséghét Mesemondó Versmondó: házi Dal-napja Versmondó területi Nyílt napok Anyák-napja „Szeresd, óvd, védd4” vetélkedő „Segíteni jó” – országos projekt, adománygyűjtés „Vöröskereszt Nőnapi futás” „Jónak lenni jó!” – cipősdoboz adománygyűjtés Családi délután - évvégén	Játszóházak Szülők-nevelők bálja „Világító szentjánosbogarak” – felvonulás nov. 11-én Egészséghét projekt – előadások Mesemondó: házi és területi „Szeresd, óvd, védd!” - vetélkedő Dal-napja Versmondó Világnapok: virágültetés Anyák-napja Nyílt-napok Gyermeknap Kirándulás	Őszi játszóházak Márton-nap Mesenap: házi, területi Családi-nap Nemzetiségi nap Anyák-napja 50 éves jubileum Ovi-Olimpia Dal-napja Egészséghét „Szeresd, óvd, védd!” – vetélkedő Versmondó Kirándulás	Játékdélután, ötletbörze Nagyszülők napja „Gyertyalángtól Csillagfényig” Mesemondó: házi, területi Dal-napja „Szép verssel környezetünkért - versmondó Húsvétra hangolva Föld napja Egészséghét projekt Csivitelő Családok Csatája Anyák-napja Kirándulás

SZOCIOMETRIA

A szociometria diagnosztikus módszer segítségével az óvodapedagógus **feltérképezi a gyermekcsoport belső szerkezetét,** a társas kapcsolatokat, a rokonszenvi vonzódásokat és taszításokat. A pedagógusok minősítési rendszerében a **4. pedagógus kompetencia** foglalkozik a gyermek személyiségének fejlesztéséhez, az egyéni bánásmód érvényesüléséhez, a hátrányos helyzetű, BTMN, SNI gyermekek a többi gyermekkel való együttneveléséhez szükséges megfelelő módszertani felkészültséggel. A **6. kompetencia**: a pedagógiai folyamatokkal, illetve a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelésével, elemzésével foglalkozik. A szociometria alapfeltevése, hogy az ember alapvető szükséglete a **társas lét.** A társas létet pedig csoportokban éljük meg. Intézményünkben a **„Postás játék”** szociometriai „kérdőív” módszerét alkalmazzuk. Intézményünkben – **székhely és 3 tagóvodában** - végzett megfigyelések, illetve a nevelési évben végzett szociometria – év elején és év végén – megmutatja a gyermekek személyes – és szociális képességeinek fejlettségét. Általánosan elmondható, hogy a csoportkohézió alakulását több tényező befolyásolhatja. Egyrészt a csoport létszámától, életkor összetételétől, a családból hozott érzelmi, valamint szocializációs mintáktól (primer közeg), személyes- és szociális fejlettségtől, szociokulturális státusztól, másrészt a csoportot vezető óvodapedagógusok személyiségétől, attitűdjétől, pedagógiai-szakmai felkészültségétől. A **2025-26-os nevelési évben** mért eredmények alapján továbbra is kiemelkedő a csoportokban kialakított pozitív szemlélet, a csoportkohézió, a proszociális

attitűd formálása. Fejleszthető terület: a konfliktushelyzetek megoldási módszerei, technikái, az elfogadás, empátia hatékonyabb alakítása.

Kulcsszavak: indulatkezelés; viselkedésbeli; visszahúzódó; csendes; agresszivitás; beszédhiba; hiányzás; sértődöttség; ***motiválatlanság; érdektelenség***; magatartásbeli; kudarctűrőképesség; „rámenős”; harsány; szabályok, normák mellőzése.

Az intézmény nevelési, fejlesztési alapadatai:

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2026.05.31. Egyeztetve!			
		Bem	Csokonai	Székhely	Zöldfa
1.	Beírt gyermekek	72	93	141	78
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gy.	0	0	0	0
3.	Az év folyamán 80%-ban igazoltan	0	0	0	78
4.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő	0	25	0	0
5.	SNI gyermek száma	2	2	7	9
6.	BTMN gyermek	12	8	9	13
7.	Tehetségígéretes gyermek	10	4	41	16
8.	HH gyermek száma	10	0	3	15
9.	HHH gyermek száma	0	0	0	0
10.	RGYK	9	1	4	17
11.	Szülői nyíl. alapján térítésm. étk.	40	59	69	32
12.	3, vagy több gyermeket nevelő	15	17	30	16
13.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg	6	7	14	13
14.	Nevelésbe vett gyermek száma	0	0	0	0
15.	Veszélyeztetett gyermek száma	0	0	0	0
16.	Írásban jelzést tettünk a családseg. és gyermekjóléti szolgálat irányába.	folyam.	0	2	3
17.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	folyam.	0	0	1
18.	Jelzést /intézkedést tettünk a szak. bizottság felé (vizsgálatra küldtük)	9	0	10	9
19.	Anyaotthonban lakó gyermek	0	0	0	0
20.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	5	5	21	16
21.	Félnapos óvodás gyermek	0	0	0	0
22.	Nem étkező	0	0	0	0
23.	Speciális étrendet igénylő gyermek	4	4	6	4
24.	Diabétesz-1 gyermek	0	0	0	0
25.	Allergiával küzdő gyermek	0	3	1	4

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Szempontok	Elvárások
Az intézményünkben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében. Kulcsjellemzők: Az intézményben folyó nevelőmunka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjtjük, értelmezzük, elemezzük. Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, beépítjük a nevelési terveinkbe. Az intézményünk nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség (folyamatban) különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-tanulás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.	
3.1.Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben? **1.Tagintézményi eredmények, elismerések** (eredmények a tagóvodák beszámolóiban**)** **2. Tanulás-tanítás eredményessége**	Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei (oviKRÉTA felületen 2szeri mérés-értélekés; DIFER) Sport, más versenyeredmények: városi szint (Dal napja, „Szép verssel környezetünkért”; Mesemondó; Rajzpályázat **6 éves kor után** óvodában maradó mutatók (folyamatban) elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők), neveltségi, képességbeli mutatók: szociális-; értelmi-; verbális-; mozgás. Iskolai eredmények: I. félév tanulmányi eredmények.

Versenyeken való részvétel:

Versenyek és a versenyek típusa	Gyermeki részvétel
Rajzpályázatok (Mobilitási hét – autómentes nap)	tagintézményenként többnyire a nagycsoportos gyermekek
Mesemondó	Nagycsoportos gyerekek
Paprika futás: „Zsuzsa óvónéni emlékfutam”	Csoportok vettek részt mind a négy tagintézményből
Paprikás hétpróba vetélkedő	Nagycsoportos gyermekek

Házi mesemondó	4-8 fő között a tagintézményekben
Területi mesemondó verseny	A tagintézményekből továbbjutottak
„A dal napja” - dalverseny	A tagintézményekből 1-2 fő részvételével
„Szép versekkel környezetünkért „- verseny	A tagintézményekből 1-2 fő
„Mesetúra – Katolikus óvoda	tanköteles gyermekek

A **2025/2026. nevelési évben** az intézményben elért eredmények:
A mérőeszköz az alábbi 5 területet méri-értékeli:

1. **motoros fejlettség** – nagymozgás; finommozgás; vizuomotoros mozgás
2. **kommunikáció fejlettség** – beszédértés; beszédprodukció
3. **szociális fejlettség** – társas kapcsolatok; játék; énfejlődés
4. **önállóság fejlettség** – önállóság; önszabályozás; szokások
5. **kognitív fejlettség** – megismerő funkciók

Szakirodalomból ismeretes, hogy a gyermekek 5-6 éves koráig a mozgásfejlesztésnek a funkciójavításában mutatott hatékonyságát az idegrendszer nagyfokú plaszticitása adja. Az iskolába lépésig tartó időszak utolsó két éve különösen fontos a gyermek mozgásfejlődésében. Ezt az időszakot az különbözteti meg az eddig eltelttől, hogy a gyermekek mentális érettsége már lehetővé teszi az iskolaérettség ellenőrzésére vonatkozó tesztek végrehajtását
Az **oviKRÉTA** digitális rendszerén keresztül történik a fejlesztési területek mérése, értékelése. A nevelési év során **két** alkalommal végzünk méréseket, év elején és év végén. Az év eleji fejlesztési területek méréseinek kiértékeléseit követően tervezzük a **„Gyermek fejlődésének nyomon követése”** dokumentumban, az egyes részterületeken történő felzárkóztató, differenciált fejlesztési tervet. A mérés eredményeit a szülők az oviKRÉTA felületen megtekinthetik. Amennyiben igény merült fel, fogadóóra keretében biztosítottunk lehetőséget a szülők számára.

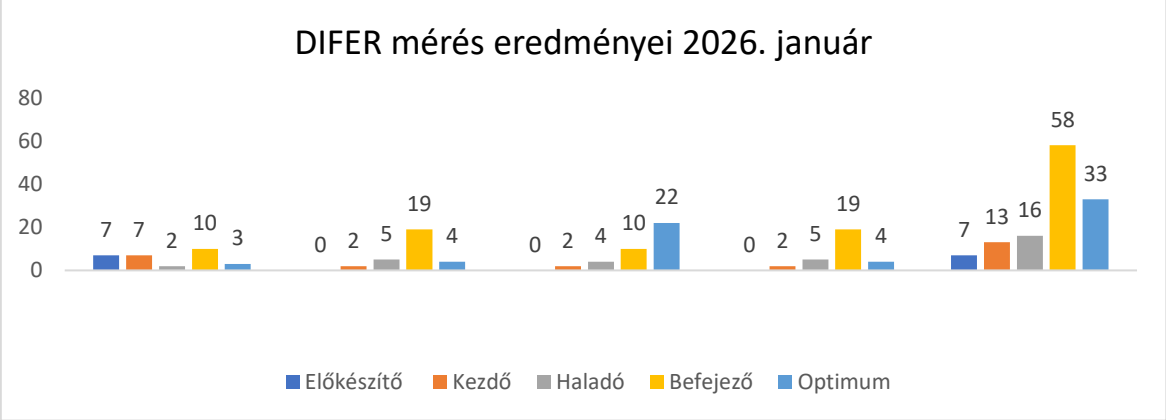
A fejlesztési területek és a mérések értékelései:

FEJLESZTÉSI TERÜLETEK – KÉSZSÉGEK/KÉPESSÉGEK						
Óvodák	**Motorikus**	**Kommunikációs**	**Szociális**	**Önállóság**	**Kognitív**	∑
Bem Apó	76 %	69%	82%	74%	63%	**73%**
Csokonai	69%	72%	71%	77%	49%	**68%**
Lurkópalota	63%	67%	63%	68%	64%	**65%**
Zöldfa	56%	65%	65%	66%	48%	**61%**

A tanköteleskorú gyermekeknél szintén **2 alkalommal** végeztünk méréseket: **DIFER (rövidteszt)**
A tesztsorozat megbízható, tehát magas reliabilitású és validitású teszt. Hét vizsgált területe kritikus elemi készségből áll, öt fejlődési szakaszt különböztet meg**: előkészítő, kezdő, haladó, befejező és optimum.**

Az alábbi táblázatban intézményi szinten a **DIFER** mérések értékelések/óvoda/fő, százalékban:

	Bem apó		**Zöldfa**		**Csokonai**		**Székhely**		**Összesen:**	
	Szept.	Jan.	Szept.	Jan.	Szept.	Jan.	Szept.	Jan.	Szept.	Jan.
Előkészítő	15	7	0	0	0	0	2	0	17	7
Kezdő	7	7	8	2	7	2	10	2	32	13
Haladó	5	2	10	5	10	4	11	5	36	16
Befejező	2	**10**	13	**19**	15	**10**	9	**19**	39	**58**
Optimum	0	3	0	4	6	22	5	4	11	33

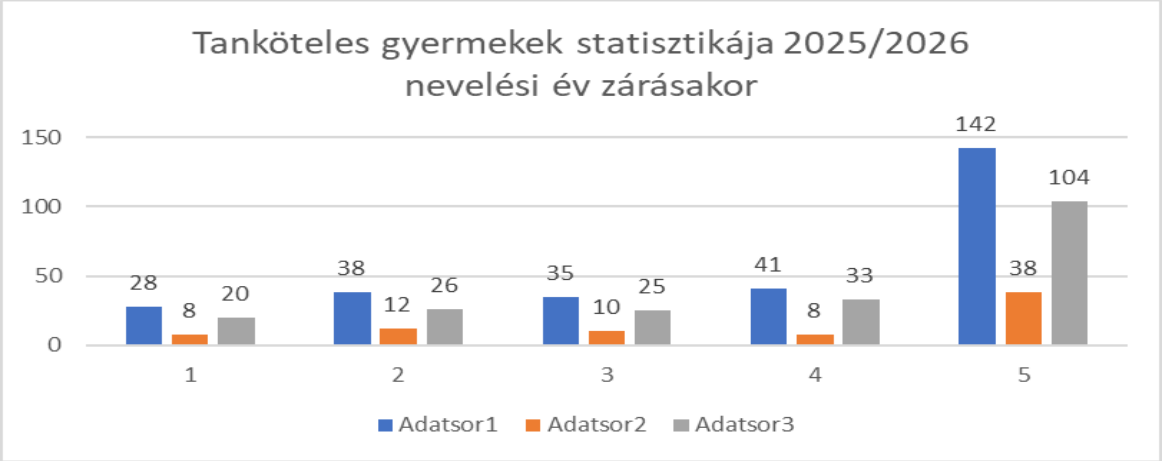


A Bem Apó, illetve a Zöldfa utcai tagintézményben ebben a nevelési évben is esélyteremtő program működött. Ebben a két óvodában a hátrányos helyzetű gyermekek aránya eléri az óvoda szintjén mért 10%-ot. Feltehetőleg a gyermekek szociokulturális helyzetéből adódhat a DIFER mérések alacsonyabb értékei. Az intézményünk Pedagógiai Programjában deklarált, illetve a 2024/2025. nevelési évre kidolgozásra kerülő **Óvodai Fejlesztő Program** célja az esélyteremtő nevelési eljárások, módszerek alkalmazása révén a szociokulturális helyzetből fakadó hátrányok csökkentése, mérséklése.

A **befejező** szintet elérők aránya a **Zöldfa**, illetve a **Lurkópalotában** (Székhely óvoda) tagintézményben a legmagasabb, az **optimum** szintet elérők aránya 22 fővel a **Csokonai** óvoda érte el. A **Bem Apó** tagintézményben a **befejező** szint ugyanannyi fő, mint a **Csokonai** óvodában az **optimum** szint pedig itt a legalacsonyabb.

Tanköteleskorú gyermekek: ebből iskolába megy – óvodában marad:

	2026.05.31.	ÓVODA	ISKOLA
Bem Apó	28	8	20
Csokonai	38	12	26
Zöldfa	35	10	25
Székhely	41	8	33
Összesen	**142**	**38**	**104**



A diagram, illetve a táblázat alapján látható, hogy a tanköteles gyermekek – (tag)intézményenként több, mint 70% -a iskolába megy, ami azt jelenti, hogy a tankötelesek több, mint fele iskolaérett és elkezdheti az iskolai tanulmányokat. Intézményi szinten 72,5%-a iskolát kezd. A tanköteles gyermekeket idén is meglátogatták az óvodákban, az általános iskolák tanítói. A tanítók megfigyelhették a gyermekeket az óvodai életben, a délelőtt folyamán zajló tevékenységekbe is bekapcsolódhattak. Igyekeztek a tanítók kapcsolatot kialakítani a gyermekekkel.

A gyermekek beiskolázásával kapcsolatos teendők:

	Feladat	**Időpont**	**Felelős**
1.	Egyéni beszélgetés a valamely területen lemaradt, illetve részképesség zavart mutató gyermekek szüleivel.	szeptember december január eleje	fejlesztő-pedagógus, gyógypedagógus óvodapedagógus
2.	Pedagógiai Szakszolgálat – (BTMN); Szakértői Bizottság tájékoztatása a vizsgálatot igénylő gyermekekről (SNI)	a határozatoknak megfelelően	intézmény igazgató, gyógypedagógus, óvodapedagógus
3.	A gyermekekről készült egyéni fejlődési naplók ellenőrzése, különös tekintettel a tanköteles gyermekekre; HH-HHH gyermekek fejlődési naplójának ellenőrzése	október január eleje március	tagóvoda-igazgató
4.	Az óvoda iskola előkészítő szerepe. Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség. Szülői értekezlet a nagycsoportos szülőknek, Tanítónők meghívása	január	intézmény igazgató tagóvoda-igazgató
5.	Nyílt nap a nagycsoportokban, utána csoportonkénti közös beszélgetés a szülőkkel a látottakról.	március, április	óvodapedagógusok
6.	Iskolalátogatás a nagycsoportos gyermekekkel.	április	óvodapedagógusok

7.	A Szakértői Bizottságtól visszaérkezett vizsgálati eredmények után a beiskolázási munka befejezése az óvodai szakvélemények kiadásával.	március	intézményigazgató, tagóvoda-igazgatók
8.	Az általános iskolába beiratkozott gyermekek jelentése a KIR felé	május	intézményigazgató

Óvoda-iskola átmenet segítése – iskolák mérési mutatói

Az intézmény Pedagógiai Programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége, melyet partnerek bevonásával végzünk. Kiemelt feladatunk az óvoda-iskola átmenet segítése. Az óvoda-iskola átmenetet munkaközösségi csoport segíti. Az eredményesség figyelemmel kísérésére az **iskolák elégedettségi mutatóit** minden évben megkérjük és az adatokat figyelembe véve tervezzük meg a tanköteleskorú gyermekek fejlesztési terveket a következő nevelési évben.

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje tagintézményei, az intézményi önértékelés ellenőrzési területeinek elemző-értékelő vizsgálatához, a pedagógiai munka további tervezése érdekében kéri a partnerek véleményét, értékelését a 2025/26-os évben első osztályban tanító pedagógusoktól. A táblázatok kitöltését kértük az osztályukba járó gyermekek fejlettségi szintjéről az adott területeken.

Az összesített eredmények az alábbiak:

Tagóvoda	Beszédkészség	Nagymozgás (testnevelés,sport)	Finommozgás (kézügyesség)	Probl. felism., megoldása	Matematikai Készségek	Játéktevékenység	Környezet megimerése
Bem Apó	3,6	4,15	3,8	3,1	3,25	4,20	3,55
Csokonai	4,54	4,54	4,25	4,32	4,25	4,75	4,86
Lurkópalota	4,61	4,57	4,65	4,57	4,7	4,83	4,7
Zöldfa	3,89	4,22	3,52	3,3	3,63	4,41	3,89
ÁTLAG	**4,16**	**4,37**	**4,06**	**3,82**	**3,96**	**4,55**	**4,25**

Mérés-értékelés – Tagóvodánként iskolások eredményei:

Bem Apó utcai tagintézmény	3,66
Csokonai utca tagintézmény	4,50
Lurkópalota - Székhely óvoda	4,66
Zöldfa utcai tagintézmény	3,84
Átlag:	**4,16**

Tehetséggondozás – tehetségműhelyek:

A 2025/2026. nevelési évben **4** TEHETSÉGMŰHELY működött intézményünkben. A már jól bevált **Tehetségnapló**, amely alapján minden tagintézményben a tehetségígéretes gyermekek megadott szempontsor szerint kerülnek beválogatásra az adott műhelybe, segítségül szolgál annak pontos, precíz, jól átlátható, fontos információkat tartalmazó dokumentuma. Szülői kérdőív segítségével igyekszünk pontosabb, reálisabb képet kapni a gyermekekről. A gyermekek motivációját, hozzáállását pedig az óvodapedagógusok mérték fel, megadott szempontok szerint, megfigyelhető viselkedési módok alapján: kitartás, érdeklődés; kreativitás, eredetiség; társas interakció. Az egyéni fejlődési naplóban évi 2-3 feljegyzés kerül, illetve a szülőkkel konzultációs alkalmakra került sor. Félévi és évvégi összegzés, reflexióval zárul.

1. Székhely „A" épület: *"VARÁZSKAPU" „LABDAKALAND"* – szokások, hagyományok
2. Bem Apó óvoda: „CSIRIBIRI" – drámapedagógiai műhely
3. Zöldfa óvoda: „LABDÁRA FEL" „ROBOTIKA"
4. Csokonai óvoda: „SZÓVARÁZS"

A tehetségműhelyek munkaterve, illetve beszámolója igényesen, szakmai feltételeknek megfelelően vezetve van, időpontjai betartva, a dokumentáció precíz, világos, tartalmilag kifogástalan.

Reflexió: A műhelyfoglalkozásokon a gyermekek a normál óvodai tevékenységek mellett sokkal mélyebben, részletesebben és összetettebben foglalkozhattak az adott területtel (mélyebb és komplexebb tartalom – dúsítás). A műhelyekben olyan gyermekek kerültek, akik „hasonló cipőben járnak", hasonló az intellektusuk, a humoruk vagy a kreativitásuk. Ez rendkívül jó hatással volt, többek között a szocializációjukra: megélték, hogy nincsenek egyedül a különleges érdeklődésükkel, és megtanultak együttműködni a hozzájuk hasonlóan gyorsan gondolkodó vagy alkotó kortársakkal.

A tehetségműhelyeket vezet óvodapedagógusok szakmai munkája kimagasló. Ezt bizonyítja a rendkívül részletes és alapos dokumentáció, amelyben a fotókkal is alátámasztott sokszínű tevékenységek igazolják a tehetséggondozó program sikerességét, a módszertani kultúra magas színvonalát, és tükrözik a gyermekek egyéni fejlődési ívét.

A tehetségműhelyt vezető óvodapedagógusok szakmai elismertsége példaértékű. A jövőben jó gyakorlatként alkalmazni szeretnénk. Bemutatni miként válik a tehetségműhely munkája az egész intézmény vagy akár más óvodák számára is követendő mintává.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely az óvodapedagógusok szakmai együttműködésén (**szakmai munkaközösségek**) alapszik. A nevelő-fejlesztő munka egyik alapfeltételekén tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív munkaközösségek alakultak ki a (tag)intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának!

Kulcsjellemzők:

Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.

A szakmai munkaközösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.

Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Szempontok	Elvárások
4.1.Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. (SZMSZ)

Szakmai munkaközösségek száma, jellege, a foglalkozások gyakorisága, formája, feladatok elosztása, megvalósulása, összegzései.

Összegzésből:

A szakmai munkaközösség, munkacsoport tagjai voltak a kollégák a 2025-2026. nevelési év során. A visszajelzésekből kitűnik, hogy az óvoda-iskola átmenet munkaközösségen részt vett iskolai tanítók a következő évben is szeretnék folytatni a munkaközösség munkáját, az óvodával való együttműködést. Javaslatuk, hogy a központi épületben legen az új helyszín. „Örömmel várjuk az iskolát” érzés alakult ki az iskolai tanítókban. Továbbá az „Életfonal” munkaközösség színes és számos olyan praktikus, a mindennapokban a hetitervekbe és projektekbe is beépíthető információval gazdagodtak, amelyeket eddig nem ismertek, nem kerültek így előtérbe. A „Frissítő-megújító” munkaközösségen részt vett kollégák szintén **elégedettségüket fejezték ki,** hiszen a stratégiai dokumentumok részletes és jól kibontott magyarázata, megközelítése a gyakorlatban hasznosíthatóvá tette az elméletet, illetve a dokumentáció vezetése ezáltal világosabb és egyértelmű, ugyanakkor egyöntetűvé kezd válni. (folyamatban)

Fejlesztési javaslatok a 2026-2027. nevelési év munkaközösségi terveihez: folytatni fogunk 3 munkaközösséget a visszajelzések és a munkaterve beépíthetőség okán, az intézmény céljainak elérése érdekében. A pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése és értékelése a szakmai munkaközösségek bevonásával történik.

Mentor – Gyakornok rendszer működtetése, eredményessége!

Szakmai munkaközösségek értékelése

Vezetői tanács:

A munkaközösségi értekezletek alkalmával célunk volt az óvodát, bölcsődét érintő aktuális jogszabályok, rendeletek változásai, dokumentáció vezetésével kapcsolatos egyeztetések, az intézmény működését érintő célok, feladatok megbeszélése, havonta felmerülő és

szervezendő feladatok, teendők felelőseinek kijelölése, kivitelezésének megvalósítása; az óvodai **PP** -ben meghatározott célok, feladatok megvalósulásával kapcsolatos intézkedések, az **ÓNOAP** alapelveinek érvényesítése; a megkezdett pedagógiai szakmai tevékenységek, aktuális események, programok szervezése; határidők, felelősök kijelölése; szakmai közösségek támogatása, problémák kezelése, a színvonalas pedagógiai munka biztosítása

Belső Ellenőrzési Csoport (BECS) - kitűzött célok, feladatok melyek a munkaközösség éves munkája során megvalósultak:

BECS csoport felállítása. Az első értekezleten meghatároztuk az BECS munkaközösség céljait, és a hozzárendelt feladatokat. A munkaközösség vezetője ismertette a munkatervét, körvonalazta az év folyamán várható feladatokat. Az intézményvezető tájékoztatta a TÉR-rel kapcsolatos elvárásokról, feladatokról a csoport tagjait.

Az intézményvezető éves munkatervében meghatározott, kiemelt terület ellenőrzése, a 2025-26-os nevelési évben:

- Ének, zene, népi játék, tánc hagyományápolás/értékorientált közösségi nevelés
- Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka – fenntarthatóság a kreativitás jegyében

Ellenőrzés megvalósult minden tagóvodában az éves tervben meghatározottak alapján

Javaslatok átadása, ötletbörze tartása. Közösen összeállítottuk a kiemelt feladatok értékelésének szempontjait. Megvalósult a tagóvodákban dolgozó óvodapedagógusok dokumentációs tevékenységének ellenőrzése, a pedagógiai asszisztensek, dajkák munkaköri leírásában szereplő feladatok elvégzésének ellenőrzése.

Frissítő-megújító munkaközösség:

A munkaközösség célja és feladata volt az újonnan belépő és visszatérő, valamint a szakmailag tapasztaltabb óvodapedagógusok közötti szakmai kommunikáció megvalósítása, az intézményi dokumentumok rendszerbe foglalása, áttekintése, mit-miért, hogyan kell vezetni. A célok és feladatok megvalósultak. A légkör támogató és nyitott volt, ami megkönnyítette a vélemények megosztását és a tapasztalatcserét. A kollégák hozzáállása segítette az együttműködést, így a találkozók szakmailag és emberileg is pozitív élményt jelentettek.

„Életfonal":

Munkánk során kiemelt figyelmet fordítottunk a helyi és nemzeti kulturális örökség megőrzésére, a természethez való kötődés erősítésére, a környezettudatos gondolkodás kialakítására, valamint az óvodapedagógusok szakmai fejlődésének támogatására. Fontos célunk volt a jó gyakorlatok megosztása, az interaktív ismeretszerzés és a gyakorlati tapasztalatokon alapuló tanulás elősegítése. Az első alkalommal megismerkedtünk egymással, elfogadtuk az éves munkatervet, valamint közösen elkészítettük az Életfa posztert, amely egész éves együttműködésünk és közös céljaink szimbólumává vált. A nevelési év során áttekintettük az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának és intézményünk Pedagógiai Programjának a fenntarthatósághoz kapcsolódó elemeit. Módszertani ötleteket gyűjtöttünk a természetes anyagok pedagógiai felhasználására, valamint gyakorlati foglalkozások keretében kipróbáltunk különböző kézműves technikákat. A népi hagyományok megismerését és felelevenítését több alkalom is szolgálta. Népzenei kvíz, népi hangszerekkel való ismerkedés, valamint a karácsonyi időszakhoz kapcsolódó mézeskalács-díszítés gazdagította programunkat. Köszönettel fogadtuk meghívott vendégeinket, akik szakmai tudásukkal és tapasztalataikkal hozzájárultak a témák élményszerű feldolgozásához. A népi gasztronómia témakörében a

résztvevők saját gyermekkori emlékeiket idézték fel, közösen állítottunk össze egy rövid receptgyűjteményt, valamint megismerkedtünk a kovászos kenyér készítésének hagyományaival. A kenyérkóstolás közösségi élménye tovább erősítette a munkaközösség összetartását. A farsangi időszakban a busójárás hagyományaival foglalkoztunk, amelyet verses, zenés és táncos bemutató tett még szemléletesebbé. A kalocsai néphagyományok megismerését szolgálta volna a Muharay Szövetségnél tett látogatás, ahol betekintést nyerhettünk volna a néptánc és a népviselet világába, viszont sajnos az időpont változása miatt ez sajnos elmaradt. A nevelési év során tapasztalatokat szerezhettünk a hagyományos kézműves technikákról, amelyek számos ötletet adtak az óvodai tevékenységek gazdagításához. Valamint beszélgettünk a meseolvasás fontosságáról is, a népmese fontosságáról, azok megértéséről, szóhasználatáról a gyerekek körében. Az utolsó alkalommal közösen értékeltük az éves munkát, ötletbörzét tartottunk, valamint kérdőíves visszajelzések segítségével összegeztük tapasztalatainkat. A résztvevők véleménye alapján **a munkaközösség eredményesen támogatta a szakmai megújulást**, a hagyományőrző szemlélet erősítését és a fenntarthatósági nevelés gyakorlati megvalósítását.

Óvoda-iskola átmenet:

A munkaközösség célja, az intézmények közötti szakmai kommunikáció. Interaktív volt, minden alkalommal tanítók jöttek az iskolákból, hogy megosszák a gyerekekről tapasztalataikat. Közös szakmai megbeszéléseket folytattak. Több közös megbeszélés, látogatás egymás intézményében. Közös programok szervezése a leendő tanító nénik és óvodapedagógusok között. Az éves tervben kitűzött célok – különösen az együttműködés erősítése az óvodapedagógusok és a tanítók között, az átmenet megkönnyítése, valamint a szülők tudatosabb bevonása – döntő többségében megvalósultak

A munkaközösségi munka eredményes és sikeres volt. A kitűzött célok megvalósultak, az óvoda–iskola átmenet támogatása tudatosabbá, szervezettebbé vált. Külön kiemelendő a tanítónők pozitív hozzáállása: lelkes, együttműködő, szakmailag elkötelezett jelenlétük nagyban hozzájárult a közös munka sikeréhez. Az év során kialakult szakmai párbeszéd, a kölcsönös nyitottság és a közösen kidolgozott programok stabil alapot teremtenek a jövőbeni együttműködéshez és a gyermekek zökkenőmentes iskolakezdésének támogatásához

4.3.Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Intézményi szintű szakmai értekezletek, nevelőtestületi tanácskozások és egyéb intézményi gyakorlat bemutatása.

Összegzésből:

Szakmai beszámolókból, illetve a tagóvoda-igazgatók visszajelzéseiből kitűnik, hogy az információáramlás az intézményben megfelelően működik.

Az online kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között) bemutatása és rövid értékelése: *a **Házirendünkben**, amelyet frissítettünk ebben a nevelési évben kifejezetten határozott késrésünket fogalmaztuk meg arra*

vonatkozóan, hogy a szülők az óvodapedagógusokat munkaidő keretein belül, a vezetékes telefonon, vagy szóban az óvodában keressék problémáikkal jelzéseikkel, észrevételeikkel ***(Azt gondoljuk, hogy a chat nem megfelelő felület és a munkaidőn túli jelzések sem alkalmasak az információ megfelelő áramlására).***
SZMSZ-t kiegészíteni! Információáramlás – kommunikációs rendszer eljárásrendjével! (folyamatban)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadjuk innovatív ötleteiket. Az intézményünk kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezetünk számára bemutathatjuk eredményeket, és feladatvállalásainkkal megjelenünk a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.
Kulcsjellemzők:
Az intézményünk külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. (Pedagógiai Szakszolgálat, ORIGÓ Család- és gyermekjóléti központ, Gyermek- és családsegítő szolgálat, védőnői szolgáltatás, Gyámhivatal, általános iskolák, múzeumok, művészeti iskola, városi gyermekkönyvtár)
Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik
Az intézményünk szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

Szempontok	Elvárások
5.3.Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézményünk a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik – (folyamatban)

Helyben szokásos tájékoztatási forma valósul meg: a szülő az oviKRÉTA rendszermodulon keresztül tájékozódhat a nevelési évben 2 alkalommal végzett fejlesztési területek mérési eredményeiről (5 területen); az óvodapedagógus egy nevelési évben minimum 3 alkalommal személyes konzultáció keretében tájékoztatja a szülőt a gyermekének fejlődésével kapcsolatban (HH-HHH; BTMN; SNI; tehetség); a szülő előre egyeztetett időpontban
Összegzésből:
Az információátadás alábbi formáit gyakoroljátok a partnerek (szülő, szakszolgálat, kollégák stb.): tájékoztatása személyes, szóbeli, email, írásban; intézményi honlap; intézményi platform (közösségi média) keresztül valósul meg.
A szülők a gyermek fejlődésének nyomon követhető dokumentum tartalmáról, a fejlődés folyamatairól 3 havonta kap személyesen visszajelzést. A szülő az oviKRÉTA rendszeren nyomon követheti a gyermekének 5 fejlesztési területen – évente 2 alkalommal -végzett mérés értékelés eredményeit. A tanköteles gyermekek DIFER mérés folyamatairól kapnak tájékoztatást először szeptember végén, majd azok eredményeit szülői konzultáció, fogadóóra keretében ismerhetik meg. Januárban a visszamérés során szintén tájékoztatást kapnak a szülők az elért eredményekről. (a pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri

kapcsolatok érdekében az elégedettségmérést szükséges felülvizsgálni, kialakítani szükséges!) (Partnerekkel való együttműködés szabályozásának felülvizsgálata!)
Az intézménybe járó tanköteles gyermekek az idei nevelési évben részt vettek:

1. Múzeumpedagógia – Viski Károly Múzeum
2. Zenés évszakok – Liszt Ferenc ÁMK
3. Gyermekkönyvtár – Könyvtári napok
4. „Zsuzsa óvó néni emlékfutam – Városi rendezvény - Paprikanapok

6. A pedagógiai működés feltételei

Szempontok	Elvárások

Az intézményünk működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy intézményünk a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés-tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.
Kulcsjellemzők:
Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény Pedagógiai Programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.
Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.
Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Fenntarthatóság szemléletének figyelembevételével igyekszünk az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására (ZÖLD óvoda; egészségnap; újrahasznosíthatóság)

A nevelési év elején számba vesszük és felmérjük a meglévő és a szükséges infrastrukturális állapotot. Az egyes (tag)intézmények jelzéssel élnek az igazgató felé, az igazgató a fenntartóval, pénzügyi osztály vezetőjével egyeztet az aktuális felújításokkal, beruházásokkal és javításokkal kapcsolatban (dologi kiadás).
Összegzésből:
Mérőeszköz kidolgozása a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére! – *(folyamatban)*
A Kalocsa Város Óvodáiért Alapítványt támogatók által közel fél millió forintból 2 csoport számára új kisszékeket vásároltunk. Pályázatot nyert el a fenntartó, amelynek keretében a ***Bem Apó utcai tagóvodában****,* ***Zöldfa utcai tagóvodában*** *és a* ***Bölcsődében*** *is felújítások várhatók, továbbá közbeszerzést követően a fenntartó által ezen 3 feladatellátási helyen*

*várhatóan 2026-ban az udvari játékelemek cseréje valósulhat meg **(folyamatban)** Nyár folyamán beköltözik a Lurkópalota épület végleges helyére az Ifjúsági Házban lévő 3 csoport, illetve a Bem Apóban hamarosan kezdődő munkálatok zavartalan megvalósulása végett, ideiglenesen a Bem óvoda 3 csoportja az Ifjúsági Házba költözik.*

A nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor a 2025-2026. nevelési évben, különös tekintettel a digitális oktatásra - meglévő laptopok felújításra kerültek, valamint újabbak kerültek beszerzésre, és beüzemeltetésre, **kolléganőnk jóvoltából.**

Az egyes feladatellátási helyeken végzett **karbantartói feladatok** – csoportszobákban fali világító eszközök cseréje, bútorzat javítása; a Csokonai és Zöldfa utcai óvodában a vízvezeték rendszer elavult, az elmúlt években többszöri dugulás, és csőtörés került javításra, a Csokonai és Zöldfa óvodában kazán csere; heti fűnyírás, ősszel udvarrendezés, falevelek összegyűjtése, faágak vágása, biztonságos udvar kialakítása. **A karbantartók** napi váltásban kerültek beosztásra:

HÉTFŐ	LURKÓPALOTA
KEDD	CSOKONAI ÓVODA
SZERDA	ZÖLDFA ÓVODA
CSÖTÖRTÖK	BEM APÓ ÓVODA
PÉNTEK	BÖLCSŐDE

Személyi feltételek

6.4.Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. Az óvodapedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális nevelési-tanítási technológiák hatékony alkalmazását támogatják a nevelési, tanulási eredmények elérése érdekében.

Személyi feltételek teljesülése:

A 2025/2026. nevelési évben elment: 3 fő óvodapedagógus (nyugdíj); 2 fő dajka (nyugdíj); 1 fő adminisztrátor (nyugdíj); 1 fő takarító (rehabilitáció – nyugdíj)

sorsz.	HUMÁNERŐFORRÁS	FŐ
1.	Óvodapedagógus	34
2.	Pedagógiai asszisztens	5
3.	Dajka	17
4.	Kisgyermeknevelő	9
5.	Bölcsődei dajka	2
6.	Óvodatitkár	1
7.	Adminisztrátor	1
8.	Karbantartó	2
9.	Takarító	1
	Összesen	**72**

Két gyakornok, mentor segítette munkáját! (gyakornoki szabályzat szerint; hospitálás, mentori konzultáció, ellenőrzés, értkelés, dokumentáció vezetése – gyakornok, mentor)

Munkaköri **alkalmasság orvosi vizsgálat**, tüdőszűrés minden dolgozónak évente kötelező! Élelmiszerhigiéniai vizsga dajkák számára évente kötelező - **HACCP**! **Tűz- és balestvédelem**, **munkavédelmi** képzésen való részvétel évente kötelező! A kötelező vizsgálatok, előadások, tesztek, képzések a nevelési év elején megtörténtek!

Szervezeti feltételek	
6.5.Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik (pedagógus etikett). **CÉL!** *Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, és hatékonyság!* *Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. (városi fellépések; műsorokon részvétel)*

Horizontális tudásmegosztás - Szakmai bemutatók				
Tagóvoda	**Bemutató óvodapedagógus**	**Csoport**	**Téma**	**Időpont**
Székhely	Deák Tamásné	Cica csoport	Tavaszi zsongás	2026.03.03.
Csokonai	Horváth Márta	Mókus csoport	Március 15.	2026.03.11.
Bem Apó	Tóth Erika	Szivárvány	**Tevékenység megnevezése:** óvoda-iskola átmenetet segítő komplex foglalkozás vegyes életkorú csoportban. Téli mese alapú, komplex iskola-előkészítő foglalkozás, Pompás mese – Boldogságóra – Mozgás –Drámapedagógia integrációjával	2026.02.03.
Zöldfa	Szirtes Mónika	Katica	Logikus gondolkodást segítő társasjátékok	2026.03.17.

Szemben a fentről lefelé irányuló, hierarchikus (vertikális) képzésekkel, itt a kollégák egyenrangú partnerekként tanulnak egymástól. Minden kolléga számára biztosítva volt a szakmai bemutatón való részvétel. Az újonnan érkezett kollégák részére biztosítottuk, hogy a régi kollégák foglalkozásain részt vehessenek, hospitálhassanak. A régi kollégák menedzselték az új kollégákat.

6.7.Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?	Az **egyenletes és arányos terhelés elve** biztosítja, hogy a nevelési-oktatási, adminisztratív és egyéb többletfeladatok igazságosan oszoljanak el a munkatársak között: párhuzamos munkarend; csoportok elosztása, létszámok; munkaközösségi és plusz feladatok rotációja; **munkaterv felelősi rendszerének kialakítása**; a **(NOKS**) a takarítási, fertőtlenítési, udvari és étkeztetési feladatokat a csoportok méretének és elhelyezkedésének függvényében arányosítjuk.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

Intézményünk stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követjük, ciklikusan értékeljük és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgáljuk majd szükség esetén változtatunk a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, ÓNOAP) összhangban fogalmazza meg.

Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.

A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

Szempontok	Elvárások
7.2.Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	A tervekben (éves munkaterv: tevékenységek, tervek ütemezése; továbbképzési terv, intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók (oviKRÉTA; weboldal)
A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben! Legsikeresebb – intézményi szinten is megvalósult - téma/projektek rövid bemutatása: adott (tag)intézményben megvalósult /téma/projekt bemutatása.	

6. ÓVODA TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATAI

Az óvoda belső szabályozó dokumentumaival és tanügyi nyilvántartásaival kapcsolatos feladatok. A jogszabály változásaiból következő belső szabályozók és tanügyi nyilvántartások felülvizsgálata, javaslattétel a szükséges módosításokra. A 2026/2027. nevelési évtől 16 csoporttal működik az intézményünk. Felülvizsgáljuk a Pedagógiai Programot, SZMSZ-t. A pedagógus továbbképzési programunk, amelyet minden évben el kell készíteni, és a fenntartó hagyja jóvá.

6.1.Új gyermekek felvételével kapcsolatos teendők

A 2025/2026. nevelési évben, április 13-án a tagóvoda vezetői szülői értekezlet keretében mutatták be tagintézményeiket a leendő óvodások bölcsődés szüleinek. Az új gyermekek óvodai beíratása az eljárásrendnek megfelelően történt. A városban élő szülők tájékoztatást kaptak a felvételi lehetőségről, a helyben szokásos módon (Kalocsa **város honlapja**, **óvodai honlap**, **facebook, média**). Beiratkozás időpontja: 2026.05.04– 06. között, hétfőtől-kedd-szerda reggel $8.^{00}$ – $16.^{00}$ óráig tartott. Idén először szerveztük az egy hétig tartó beiratkozási időintervallumot három naposra. A három nap elegendő volt, sikeresen lezajlott.

Az Oktatási Hivatal által a szülők részére megküldött hivatalos értesítés az **óvodaköteles gyermekek beíratásáról,** segítette munkánkat abban, hogy minden érintetthez eljusson az információ. Az újonnan felvett kisgyermekek számára oktatási azonosítónak megkérése (KIR) nyilvántartása, kezelése, az ezek változásokkal kapcsolatos eljárásrend kidolgozásra került. Az oktatási azonosítószám az óvodapedagógusok által feltűntetésre került a felvételi- és mulasztási

naplóba. Várható létszám 2026-27-os nevelési évben, valamint az SNI, BTMN, HH-HHH arányok alakulása az alábbi táblázatban láthatók:

ÓVODÁK	létszám	SNI	BTMN	HH-HHH	várható %-os arány
400 férőhely					
Bem Apó	76	1	6	6	**8%**
Csokonai	98	0	2	0	**0%**
Zöldfa	64	7	5	12	**19%**
Székhely	140	3	4	3	**2%**
Intézmény	**378**	**11**	**17**	**21**	**6%**

6.2.Adatszolgáltatással kapcsolatos kötelességek

A gyermekekkel és dolgozókkal kapcsolatos nyilvántartások vezetéséhez szükség van a pontos adatszolgáltatásra, mely az adott tagóvoda-igazgató feladata. Az adatszolgáltatás pontossága és a megadott határidőre történő leadása fontos, hiszen ezen adatok leadásával az intézmény az állam általi finanszírozását támasztjuk alá. Az adatszolgáltatásban leírt adatoknak meg kell egyezni az analitikus nyilvántartással.

Minden leadott kimutatáson szerepelni kell az adott tagóvodára vonatkozóan:

- **tagóvoda neve**
- **a kitöltő és a vezető aláírása**
- **dátum**
- **pecsét.**

Amennyiben a dokumentum nem így érkezik az óvodavezetői irodára, visszaküldésre kerül.

A statisztikai adatlapok kitöltéséhez segítségképpen előre beírtuk a gyermekek életkor szerinti és ezen belül a nemek szerinti megosztását. Az adatlapok adatainak ellenőrzése-kitöltése, valamint a csoportnévsor adatainak visszaellenőrzése az adott csoport óvodapedagógusainak feladata volt. Az étkezők adatait a kedvezmények megosztása szerint *az adminisztrátorral* való egyeztetést követően töltötték ki. Az adott óvoda tagóvodavezetője csoportonként az óvónőkkel történő egyeztetés után küldte be a fent említett módon.

A KIR személyi nyilvántartó rendszerben nyilvántartott gyermek és dolgozói adatok módosításához személyi dokumentumok szükségesek:

- **személyi igazolvány**

- **lakcímkártya.**

A gyermekek lakóhelyével kapcsolatban csak a lakcímkártyán szereplő állandó és tartózkodási lakcímet tudjuk igazoltan elfogadni.

A gyermek szülője, törvényes képviselője, a családi pótlékra jogosult neve, lakóhelye, tartózkodási helye, telefonszáma adatainak nyilvántartása nyilatkozat alapján történik.

A szülő, törvényes képviselő, a családi pótlékra jogosult nyilatkozatát minden nevelési év kezdetekor, valamint változás esetén be kell kérni és a mulasztási napló mellékleteként kell kezelni.

A dolgozó és a szülő a személyi adatokban történő változást **5** napon belül köteles írásban tájékoztatni az intézményvezetőt, illetve az óvodatitkárt, aki **5** napon belül köteles intézkedni az adatok aktualizálásáról. Az étkezés havi és éves nyilvántartása elektronikus formában történik. A havi elszámolásokat az óvodavezető irodára elektronikusan is meg kell küldeni. A szülők által kitöltött ingyenes óvodai étkeztetés igénybevételéhez szükséges nyilatkozatok bekérése és aktualizálása az étkezés nyilvántartásával együtt kezelendő. Felelős: *az intézmény adminisztrátora*.

7. AZ ÓVODAPEDAGÓGUSOK FELADATAI AZ INTEGRÁCIÓ, INKLÚZIÓ FIGYELEMBEVÉTELÉVEL

Az óvodapedagógusok nevelő-fejlesztő munkájuk során vegyék figyelembe a gyermekek egyéni képességeit, egyéni fejlődési ütemüket, tehetségét, szociokulturális hátterüket.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekek differenciált nevelése, fejlesztése kiemelten kezelendő. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek (testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődést gátló vagy akadályozó állapot esetén). Segítséget nyújtani tehetségük kibontakoztatásában, valamint a felzárkóztatásukban.

A problémák, a hátrányos helyzet okozta tüneteket, okokat felismerni, ha szükséges szakember segítségét kérni. A szülők rendszeres tájékoztatása az őket és a gyermekeket érintő kérdésekről, jelezni, ha a gyermek viselkedésében problémát észlelünk.

Kísérjék figyelemmel a rendszeres óvodába járást, szükség esetén a hiányzás jelzése a gyermekvédelmi felelősnek és az óvoda vezetőjének. Kapcsolatot tartani a többi gyermekvédelmi felelőssel.

MELLÉKLET: Bem Apó utcai tagintézmény Esélyteremtési terv éves értékelője

Zöldfa utcai tagintézmény Esélyteremtési terv éves értékelője

Óvodapedagógus hallgatók gyakorlati időre fogadása - gyakornok

A 2025/2026. nevelési évben 4 fő óvodapedagógus hallgató kérvényezte tanulmányai alatt a gyakorlati idejének, intézményünkben való letöltését. Gyakorlati vizsgáját 4 fő hallgatónak bonyolítottuk le.

A 2025/2026. nevelési évben 1 fő gyakornokunk dolgozott a bölcsődében., 2 fő gyakornok az óvodában. Mentoraik a bölcsődében a csoportos kisgyermeknevelő párja, illetve az óvodában a csoportos kolléga. A mentori feladatok havonta, illetve a gyakornok kérése alapján valósultak meg, hospitálásának segítése, pedagógiai tevékenységének segítése, ellenőrzése, értékelése, szakmai munkájának irányítása, a dokumentációs munkájának irányítása, ellenőrzése megtörtént. A Gyakornoki Naplót gondosan és precízen vezették a gyakornokok, illetve mentoraik. Foglalkozástevékenységeket belső ellenőrzés során ellenőriztem, értékeltem. A gyakornokok legfontosabb feladata volt, hogy megismerjék a törvényi előírásokat (2011. évi CXC. törvény 20/2012. (VIII. 30.) kormány rendelete), továbbá az intézmény Pedagógiai Programját, SZMSZ-t, Házirendet, az éves munkatervet, az intézmény gyakornoki szabályzatát a munkaköréhez tartozó tevékenységek teljes körét megismerje, a munkakör önálló ellátásához.

Intézményen kívüli, délutáni tevékenységek, foglalkozások:

Intézményünk délutáni programokban gazdag. Ebben a nevelési évben is megszerveztük az Helen Doron játékos angol foglalkozásokat; labdás mozgásfoglalkozásokat; a Logikusakk keretében a játékos sakktevékenységet; balettfoglalkozásokat; szivacslabdajátékokat; néptáncoktatást.

Média

A helyi TV-ben, rádióban rendszeresen közzé tettük az intézményt érintő legfontosabb információkat. Beszámolunk eseményekről, programokról. Az intézményt érintő fejlesztésekről, felújításokról informáljuk a kalocsai lakosokat.

Fontos események

2026 augusztusában hivatalosan átadásra kerül a Petőfi utcai Lurkópalota következő 3 csoportja. Így szeptembertől a 6 csoport egy épületben működik. A pályázatos munkák elindulnak. A Bem Apó utcai tagóvodában 2027 első felében elkezdődnek a felújítások.

Az óvoda weboldalának rendszeres vezetése – www.kalocsaiovodak.hu

Felelős: a Zöldfa óvoda óvodapedagógusa.

Intézmény facebook oldala - https://www.facebook.com/profile.php?id=61557558908103

Felelős: intézmény igazgatója

Kalocsa Város Óvodáiért Egyesület által szervezett programjaink: minden nevelési év elején, októberben megrendezésre kerül a Szülők-Nevelők Bálja. A nevelési év második felében a Városi Színházban szervezünk egy Jótékonysági műsort, ahol minden tagintézmény utolsó éves gyermekei készülnek egy vidám, szórakoztató műsorral. Idén is jubileumi év volt, hiszen Forrai Katalin zenepedagógus 100. évfordulóját ünnepeljük ebben az évben. Ennek az alkalomnak méltó példát állítva a Bem apó utcai tagóvoda legnagyobbjai zenés, táncos összeállítással készültek. A műsor utolsó programjaként az óvodapedagógusok és gyermekek közösen énekelték el a „Valahol Európában” című musical „A zene az kell” című dalát, amely a zene közösségformáló, megtartó erejéről szól, arról, hogy egy dallam vagy ritmus képes összekapcsolni az embereket.

8. INTÉZKEDÉSI TERV - TÁRGYI ESZKÖZÖK

A nevelő-fejlesztő tevékenységet támogató beruházásokra és tárgyi eszközök beszerzésére az alábbiak szerint került sor a 2025-2026. nevelési évben:

1. CSOKONAI UTCAI TAGINTÉZMÉNY

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költség-vetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	35 cm kerek tálca 4 db	x			
2.	Roul vizes pohár 100 db	x			
3.	2139 ml kancsó fedővel 6 db	x			
4.	evőkanál 50 db	x			
5.	teáskanál 50 db	x			
6.	20 cm 1,9 l keverőtál 4 db	x			
7.	műanyag kenyérkosár 23x7cm 10 db	x			
8.	vizes pohár (felnőtt) 365 ml 20 db	x			

9.	kanapé – maci csoport		**x**		
10.					

2. ZÖLDFA UTCAI TAGINTÉZMÉNY

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költ-ség-ve-tés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	**2db laptop**			**x**	**alapítvány segítségével**
2.	**25db gyerekszék**			**x**	**alapítvány segítségével**
3.	**Tetőszerkezet, beázás javítása**	**x**			
4.	**Üvegpoharak vásárlása**	**x**			
5.	**fa játékok javítása, játékelemek cseréje**		**x**		

3. LURKÓPALOTA – (SZÉKHELY ÓVODA)

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költség-vetés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	**viaszos vászon**		**x**		
2.	**egyensúlyozó pad**		**x**		
3.	**laptopok**			**x**	
4.	**alapítványi pénzből karácsonyi ajándékok**		**x**		
5.	**alapítványi pénzből gyereknapi ajándékok**		**x**		
6.	**Polcrendszer a csoportszobákba**				
7.	**Csepphinta 3 csoportba**				
8.	**160 ml egymásba rakható pohár 50db**	**x**			
9.	**gulyástál 18,5 cm 30 db**	**x**			
10.	**kosár szögletes 15 db**	**x**			
11.	**simax hőálló tál 3,5 l-es 4 db**	**x**			
12.	**levesestál 4 l-es 4 db**	**x**			
13.	**lábas alacsony 16,3 l-es 1 db**	**x**			

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költség-vetés	Szülők	Egyéb forrás	
14.	**fazék 17 l-es 1 db**	**x**			
15.	**laminálógép „B" épület**		**x**		
16.	**25 db gyermekszék**			**x**	**Alapítvány**

4. BEM APÓ UTCAI TAGINTÉZMÉNY

Ssz.	Beruházások, tárgyi eszközök	Ki finanszírozta (x)			Megjegyzés
		Költ-ség-ve-tés	Szülők	Egyéb forrás	
1.	3 db laptop			1.	3 db laptop
2.	2 db ételszállító kocsi	X		2.	2 db ételszállító kocsi
3.	Játékeszközök		X	3.	Játékeszközök

9. ELLENŐRZÉSI TERV

Az ellenőrzésre jogosultak az igazgató az általános helyettesek a tagintézmény-igazgatók és a munkaközösség vezetők.

Mit?	Hogyan?	Hol?	Mikor?	Ki?
Felvételi és mulasztási napló -	dokumentumelemzés - feltöltése	minden csoport-ban	2025-26. szeptember december, február, má-jus	tagintézmény igazgató
A székhely és tagintézmé-nyek sajátos arculatából adódó, illetve intézményi célok, feladatok, *nevelési tervek*	dokumentumellenőrzés - feltöltése	minden csoport-ban	2025.szept-ember 30.	tagintézmény-igazgató
A befogadás folyamata, szokásrendszer alakítása. **Csoportnapló.**	megfigyelés, és dokumentumelemzés	első nevelési évű gyermekek	2025-26. október; fo-lyamatos	tagintézmény igazgató,

Gyermekvédelmi tevékenységek dokumentációjának megfelelőségi vizsgálata	megfigyelés, dokumentációelemzés	minden csoportban	2025.október	tagintézmény-igazgató
BTMN gyermekek ellátása, fejlesztése, annak dokumentációjának elkészítése, egyéni fejlesztési terv	dokumentációelemzés – fejlődést nyomon követő napló	minden csoport	2025. október	tagintézmény-igazgató; csoport óvodapedagógusai
SNI gyermekek ellátása, fejlesztése, annak dokumentációjának elkészítése, egyéni fejlesztési terv	dokumentumelemzés – egyéni fejlődési napló tartalmazza	minden csoport	2025 október vége 2026. január, május	igazgató, tagintézmény-igazgató; csoport óvodapedagógusai
A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek státuszát igazoló határozatok, valamint szülői nyilatkozatok megléte és érvényessége.	dokumentumellenőrzés	minden csoport	2025-2026. folyamatos	gyermekvédelmi felelős óvodapedagógus
Csoportnaplóban nevelési tervek, tematikus tervek, témahetek, projekttervezés megvalósítása	dokumentumelemzés	minden csoport	2025 november, 2026. január, március május	tagintézmény igazgató
A szülőkkel való kapcsolattartás: játszóházak, közös programok, elégedettségmérés.	megfigyelés, fényképek; megbeszélés	minden csoportban	a közös programok után évente 1x	tagintézmény-igazgató
Iskolába lépéshez szükséges fejlettség mérése, ellenőrzése, értékelése; fejlesztési terv készítése	dokumentumelemzés (egyéni fejlettségmérő lapok, DIFER), megfigyelés, elemzés, értékelés	tanköteles gyermekek	2025. szeptember 2026. január eleje	óvodapedagógus, tagintézmény-igazgató
Fejlődési naplók vezetése, szülői tájékoztatók vezetése	dokumentumelemzés	minden csoportban	2025. október 2026. január-június	tagintézmény-igazgató
Tűz- és balesetvédelem képzés; elsősegélynyújtás; üzemorvosi igazolás Baleset megelőzés tervezése, dokumentálása!	éves tervek – nyári élet megtervezése	csoportonként óvodai szinten	2025. ősz	igazgató, igazgató-helyettesek; tagint. igazgató

Szabadság nyilvántartás pontos, naprakész vezetése. !	dokumentum vizsgálata	minden dolgozó/tagóvoda	2025. november-december 2026. tavasz-nyár	igazgató, igazgató-helyettesek, tagóvoda-igazgató
A nevelési év értékelése	dokumentumelemzés, az éves intézményi munkatervben kitűzött célok, feladatok és a beszámolók figyelembevételével az eredmények/erősségek és fejlesztendők megállapítása.	minden csoportban; óvoda szinten	2026. június	intézmény-igazgató; tagintézmény-igazgató
Teljesítménycélok: **3 óvodapedagógus teljesítménycél; 4 tagintézmény-igazgatói, illetve igazgatóhelyettes teljesítménycél ellenőrzése, értékelése, reflexió, elbeszélgetés**	oviKRÉTA felületén a teljesítménycéloknak megfelelően a bejegyzések, előrehaladás folyamatának ellenőrzése	minden pedagógus	2025.november; január, március; május; június	igazgató;
Étkezési térítési díjak befizetésének vezetése; étkezők létszáma; könyvelése	dokumentumellenőrzés	dolgozók, gyermekek, intézmény	2025-2026. folyamatos	igazgató, tagintézmény-igazgatók
Éves selejtezések felülvizsgálata az önkormányzat szabályzata alapján	dokumentumok	tagintézmények	2025. november	igazgató, tagintézmény-igazgatók; adminisztrátor
Leltár az önkormányzat leltározási szabályzata alapján	dokumentum	tagintézmények	2025. december. hete; 2026. január	igazgató, tagintézmény-igazgatók

10. 2025/2026. NEVELÉSI ÉVBEN – TOVÁBBKÉPZÉSEK, KONFERENCIÁK

Bartók-Gubány Anita	**Az óvodapedagógusi munkát meghatározó központi szabályozó: az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja**	**15 óra**
Botos Emma	**Az írásmozgás fejlődésének preventív segítése az óvodában**	**30 óra**
Gadaneczné Kozma Christa	**Óvodáskorú gyermekek komplex fejlesztése a Sakkpalota programmal**	**30 óra**
Gausz Jánosné	**A magyar kultúra, mint pedagógiai eszköztár az óvodában**	**30 óra**
	„Így tedd rá!" módszertan	**30 óra**
Korsós Andrea	**„Így tedd rá!" módszertan**	**30 óra**
	Szakmai szupervízió óvodapedagógusoknak	**30 óra**
Posztobányi Petra	**A mese szerepe a nevelési folyamatban**	**30 óra**
	Az óvodai nevelés tartalma	**30 óra**
Romsics Anita	**Óvodáskorú gyermekek komplex fejlesztése a Sakkpalota programmal**	**30 óra**
Szilágyi Evelin	**A köznevelés, mint közszolgálat - jh gyakornokok számára**	**15 óra**
Temesváriné Bánfalvi Tímea	**„Így tedd rá!" módszertan**	**30 óra**
	Szakmai szupervízió óvodapedagógusoknak	**30 óra**
Tóth Erika	**„Így tedd rá!" módszertan**	**30 óra**
	Köznevelési igazgatóképzés	**120 óra**
Vatai Tamás Zoltánné	**A pedagógus és a gyermek megküzdési stratégiáinak fejlesztése – továbbképzés pedagógusok számára**	**30 óra**
Vénné Vörös Marietta	**Egészséges életmódra nevelés az óvodában mindennapos mozgással - továbbképzés óvodapedagógusok részére**	**30 óra**
	Ének, zene, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az óvodában	**30 ra**

11. NYÁRI ÉLET

A nyári élet tervezése a csoportnaplóban került rögzítésre. A nyári nyitva tartás ütemezését, annak közzététele, a fenntartóval egyeztetve február 15-ig kerül kifüggesztésre. Az óvodai „NYÁRI ÉLET" július és augusztus hónapokban valósul meg. Változatos tevékenységeket tervezünk a gyermekek számára. A reggeli óvodába érkezéstől a pihenésen kívül szinte az egész napot a szabadban töltik a gyerekek. A rendkívüli időjárást figyelembe véve (zivatarok, forróság) összevontan az óvoda tornatermében/csoportszobáiban, ha szükséges klimatizált helyiségeiben tartózkodnak a gyermekek. Nyáron is különféle, változatos tevékenységeket szervezünk/kínálunk a gyermekek számára, hogy érdeklődésüknek, és kíváncsiságuknak megfelelően választhassanak: kerékpározás, rollerezés, labdajátékok az óvodáink udvarán. A fák árnyas lombjai alatt lehetőséget kínálunk a rajzolásra, festésre, gyurmázásra, varrásra, kézműves alkotói foglalkozásokra, kertészkedésre. A hőségben a folyadék folyamatos pótlására fokozottan figyelünk és biztosítjuk számukra, többször kínáljuk a folyadék fogyasztást. A délelőtt folyamán gyümölccsel kínáljuk a gyermekeket. 11 óra után már csak az árnyékos helyeken tartózkodunk, hőségriadó esetén 11.00-15.00 óra között pedig kizárólag az épületben tartózkodunk. A balesetmegelőzés érdekében felelevenítjük, és a szabályokat rögzítjük, betartatjuk azokat. Felhívjuk a figyelmet a játékeszközök rendeltetésszerű használatára. A szabadságterv elkészítése a dolgozók és az intézmény igényeinek figyelembevételével valósult meg. A nyári csoportelosztás, a felügyeletet biztosító óvodák, valamint minden esetben az óvodapedagógus jelenlét biztosítva van. Megszerveztük a nyári nagytakarítás ütemezését. A rovarirtás időpontját egyeztettük.

A lezárás idejére szükséges esetben gondoskodtunk a gyermekek elhelyezéséről másik óvodában, a szülői igényeknek megfelelően. A nyár folyamán szerdánként irodai ügyeletet biztosítunk.

12. Belső ellenőrzési terv 2025/2026. nevelési év

Ellenőrzés területei	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**
<u>Pedagógiai, tanügy-igazgatási</u>												
Csoportnaplók ellenőrzése			**T**						**T**			**V**
Mulasztási napló ellenőrzés	**T**			**T**		**T**			**T**			**V**
Fejlődési naplók, iskolához szükséges fejlettség ell.					**T**		**M**	**M**		**T**		
Ünnepek, hagyományok	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**	**T**		
Mozgás					**T,V, M**	**T,V, M**	**T,V, M**					
Játék szabad játék					**T,V, M**	**T,V, M**	**T,V, M**					
Baleset- megelőzés tervezése, dokumentálása									**V,T**			
Tehetség felism. fejlesztés						**M**						
Szülői értekezlet	**V, T**				**T,**				**V**			
Kapcsolat szakszolgálatokkal, szülőkkel		**M**	**T**			**M**			**M**			
Nevelési év értékelése										**V,T, M**		
<u>Munkáltatói feladatok</u>												

Új dolgozók, gyakornokok, pályakezdők segítése					**V,T**					**V** **T**		
Munkaidő betartás		**T**						**T**				
Technikai dolgozók munkavégzése		**T**						**T**				
Intézmény tisztasága		**T**						**T**				
Udvar tisztasága		**T**						**T**				
HACCP betartása			**T**			**T**			**T**			
<u>Gazdálkodás</u>												
Takarékos gazdálkodás		**T**						**T**				
Beszerzések	**V,T**				**V,T**					**V,T**		
Eszköznyilvántartás	**T**				**T**					**T**		
Leltár	**V,T**				**V,T**					**V,T**		
Karbantartás	**V,T**											
Biztonságtechnikai előírások	**T**											
Helyettesítés, munkaidő nyilvántartás	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**	**T** **F,V**
Szabadságolás					**T**					**T**		
Térítési díj elszámolása					**V**					**V**		
Egyéb												
Munkavédelmi előírások	**V,T** **F**			**T,V,** **F**								

betartása, baleset megelőzés												
Munkavédelmi oktatás	**V,T, F**			**T,V, F**								
Bélyegzőkezelés	**V**											
Dekoráció	**T**					**T**						

Jelmagyarázat:

Intézmény igazgató	**V**	Tagintézmény-igazgató	**T**
Munkaközösség vezető	**M**	Kijelölt felelős	**F**

12.1. Belső gazdasági, ügyviteli ellenőrzés

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek státuszát igazoló jegyzői határozatok, valamint szülői nyilatkozatok megléte és érvényessége.	2025. szeptember első hete	tagóvoda-igazgató
2.	Iratkezelés, iktatás pontossága.	2025. november	tagóvoda-igazgató
3.	Térítési díjak beszedése, lemondott napok jóváírása.	2026. január	tagóvoda-igazgató

12.2. Vagyonvédelmi és takarékossági program betartásának ellenőrzése

	Mit?	Mikor?	Felelős
1.	Éves selejtezések felülvizsgálata az önkormányzat szabályzata alapján	2025. november	tagóvoda-igazgató
2.	Leltár az önkormányzat leltározási szabályzata alapján	2025. december 3. hete 2026.január	tagóvoda-igazgató
3.	Energiafelhasználás	2026. január	tagóvoda-igazgató

Kalocsa, 2026.06.16.

Szabóné Juhász Ildikó
igazgató

Kalocsa Város Óvodája és Bölcsődéje azonosító: 027... 6300 Kalocsa, Petőfi Sándor u. 25.

13. DOLOGI KIADÁSOK KIMUTATÁSA 2025-2026. NEVELÉSI ÉVBEN

		33%	22%	22%	22%	Férőhely el-oszlása				
		150	100	100	75	425	45			
	Székhely	Székhely Iroda	Csokonai	Zöldfa	Bem Apó	ÓVODÁK	Bölcsőde	INTÉZMÉNY	KERET	MARADVÁNY
K311	9333	139655	9333	9333	9333	176987	34930	211917	348000	136083
K312	539965	171980	303849	169896	128992	1314682	267765	1582447	3236000	1653553
K321	28795	175535	31095	31095	31095	297615	31095	328710	909000	580290
K322	37541	16355	18234	19511	19657	111298	22911	134209	128000	-6209
K334	96940	26440	24760	188145	37170	373455	99910	473365	969000	495635
K336	605000	211120	33900	0	0	850020	120000	970020	1838000	867980
K337	422522	190435	244052	158052	159934	1174995	183352	1358347	3644000	2285653
K341	25765	99285	0	0	0	125050	15516	140566	207000	66434
K351-355	263364	98085	112306	114387	58903	647045	85944	732989	1942000	1209011
K63	0	32500	45669	0	0	78169	0	78169	1614000	1535831
K64	0	0	0	0	59425	59425	28976	88401	1614000	1525599
K67	0	8775	12331	0	16045	37151	7824	44975	872000	827025
ÖSSZE-SEN	2 029 225	1 170 175	835 529	690 419	520 554	5 245 892	898 223	6 144 115	17 321 000	11 176 835